

Утверждено приказом директора
ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»
от 1.09.14 № 67

Положение
о реализации образовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок использования технологий электронного и дистанционного обучения в областном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» (далее – колледж) при обучении студентов и слушателей по основным программам среднего профессионального образования, а также при обучении дополнительным профессиональным программам регулирует возникающие при этом отношения участников образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;

1.3 Настоящее Положение утверждено с учетом мнения педагогического совета ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» (протокол от 31.08.14 № 01).

2. Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

2.1 Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни

2.2 К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

2.3 Под электронным обучением (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.4 Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.5 Библиотека - структурное подразделение колледжа, осуществляющее библиотечное и информационное обслуживание учебного процесса.

2.6 Педагогические технологии дистанционного обучения – педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием электронных телекоммуникаций и дидактических средств;

2.7 Дидактические средства дистанционного обучения – учебные материалы, методы и приёмы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с преподавателем;

2.8 Информационные технологии дистанционного обучения – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса с применением ДОТ;

2.9 Тьютор – это преподаватель - консультант, осуществляющий руководство работой слушателей, проводящий по поручению преподавателя, ведущего дисциплину, отдельные виды аудиторных и внеаудиторных занятий и осуществляющий идентификацию слушателей, а так же контроль выполнения ими учебного плана и усвоения учебного материала. Тьютор одновременно выполняет функции преподавателя, консультанта и организатора учебного процесса и может взаимодействовать со слушателями и преподавателями как дистанционно, так и опосредованно;

2.10 Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) — это обучающая программная система комплексного назначения, обеспечивающая непрерывность и полноту дидактического цикла процесса обучения. В совокупности она представляет собой учебный контент, контроль уровня знаний и умений (тестирование, методические рекомендации по выполнению и оценка), информационно-поисковый блок (навигация по курсу), математическое и имитационное моделирование с компьютерной визуализацией и сервисные функции при условии осуществления интерактивной обратной связи (инструктивно-коммуникационный блок).

2.11 Учебный контент - электронный аналог печатного издания или самостоятельное электронное издание, совокупность учебных, учебно-методических, раздаточных, наглядных, аудио-, видео-, мультимедийных и

других материалов по учебной дисциплине конкретного рабочего плана направления подготовки (специальности), необходимых для организации и осуществления с их помощью учебного процесса;

2.12 Интерактивный мультимедиа курс – учебный материал, представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсу и управления различными его компонентами. Мультимедиа курс является средством комплексного обучения путём сочетания концептуальной, иллюстративной, справочной, тренажёрной и контролирующей частей.

2.13 «Автор» — физическое лицо (преподаватель колледжа), творческим трудом которого создан электронный мультимедийный курс.

3. Цели и задачи электронного и дистанционного обучения

Целями электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе являются:

- обеспечение доступности образования, повышения его качества;
- предоставление всем категориям обучающихся в колледже возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

Применение ДОТ позволяют решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификации самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения (в т.ч. аренда помещений, проезд к месту учебы как обучающихся, так и преподавателей и т. д.);
- возможность проводить обучение значительного большего количества человек, в том числе по договорам коллективного обучения с организациями;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования при дистанционном обучении;

4. Структура и виды электронного обучения с применением ДОТ

4.1. Основными видами учебной деятельности электронного обучения с применением ДОТ являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством тьюторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся

обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в компьютерных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетно-практических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением ДОТ.

4.2. При обучении с применением ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; видеоконференции; видеотрансляции, а также различные их сочетания.

4.3. При использовании ДОТ колледж обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов, включающих:

- рабочий учебный план;
- график учебного процесса;
- программу учебной дисциплины;
- учебник по предмету, учебное пособие (дисциплине, учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические указания и рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

4.4. Комплект основных документов должен быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями,
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями,
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайты,
- справочными системами,
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

4.5. Электронные версии учебно-методического комплекса для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда и использованы для обучения.

4.5.1. Учебно-методическим трудом могут быть признаны как собственно электронный ЭУМК (в т.ч. расположенных в информационных образовательных средах колледжа), так и следующие его элементы:

- электронные учебники
- электронные задачки
- электронные словари, справочники и другие материалы.
- пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования
- педагогические сценарии обучения и информационные блоки к тестам.

4.5.2. Решение о признании учебного элемента системы ЭО в качестве учебно-методического труда принимает методический совет. Состав методического совета утверждается приказом директора колледжа ежегодно. На заседание методического совета Автор должен представить заключение предметной (цикловой) комиссии о качестве электронных учебных материалов.

4.6. Применение ДОТ предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке колледжа печатных изданий согласно Правил пользования библиотекой;
- получение обучающимися в информационно-издательском центре, электронных материалов на магнитных или оптических носителях;
- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet

4.7. При применении ЭО обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

4.8. В системе ДО могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

Произвольный, при котором студент может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Т.е. все элементы курса доступны для

изучения в любой момент времени.

С запрещённой навигацией. Студенту для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны

4.9.В начале обучения по каждой дисциплине на сервере ДО представляется ЭУМК. Освоение каждого модуля слушателем в течение периода обучения оценивается преподавателем в соответствии с графиком освоения учебной дисциплины. Преподаватель выдает каждому слушателю индивидуальные задания в соответствии с требованиями ФГОС-3.

4.10. Текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы, с обязательным условием прохождения аттестаций в присутствии преподавателей.

4.11 Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом № 1-ФЗ от 10.01.2002. «Об электронной цифровой подписи»

4.12. Сохранение сведений о результатах промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

4.13. Итоговая аттестация выпускников проводится в установленном порядке.

4.14. При поступлении на обучение с применением ДОТ абитуриент обязан обладать базовыми знаниями и умениями работы с компьютером и сетью Интернет. В его постоянном или периодическом доступе должен находиться компьютер, соответствующий минимальным техническим требованиям:

Операционная система: Windows XP(sp3), Vista, 7,8;

Оперативная память 2 Гб и выше;

Свободное место на жестком диске – не менее 20 Гб;

Дисковод CD-ROM 8x;

Стереогарнитура (профессиональные наушники или колонки и микрофон, web-камера);

Поддержка экранного разрешения 1024x768;

Видеоадаптер класса рабочих станций с памятью не менее 256 Мб;
Интернет-браузер Internet Explorer версии 8.0 и выше
Java 7 update 45 и выше;
Microsoft Office 2003, 2007, 2010 и выше;
Acrobat Reader;
WinZip или аналог;

4.15. Для проведения аттестации в форме видеоконференций слушатель должен иметь компьютер с установленным программным обеспечением Skype, Web-камеру и подключение к Интернет по выделенной линии (оптоволокну, ADSL и мобильный интернет) и уметь ими пользоваться. Слушатель обязан иметь действующий электронный адрес, по которому он осуществляет связь с колледжем.

5. Организация электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Реализация образовательного процесса с использованием ЭО проводится в соответствии с утвержденными директором учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся, и может осуществляться по любой форме обучения: очной, заочной.

Реализуемой с полным объемом использования ДОТ считается образовательная программа, в которой не менее 70% полного объема часов учебного плана студенты (слушатели) осваивают посредством ДОТ. Обучение с использованием ДОТ в полном объеме может проводиться только при наличии необходимой материально-технической базы, полного обеспечения электронными учебными, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным дисциплинам соответствующими ФГОС и по личному заявлению обучающегося.

5.2. При использовании ЭО по дополнительным профессиональным образовательным программам, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование образовательной программы осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму их содержания при наличии таковых.

5.3. Рабочие учебные планы основных профессиональных образовательных программ с использованием ДОТ разрабатываются и утверждаются на основе федеральных государственных образовательных стандартов. ЭО обучающихся с применением ДОТ включает аудиторную и самостоятельную работу.

5.4. Тематические, учебно-тематические планы и программы с использованием ДОТ в области дополнительного профессионального образования разрабатываются преподавателями колледжа на основе действующих нормативных документов.

5.5. Учебный процесс с использованием ДОТ в полном объеме в целом

или по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- специальной корпоративной информационной системы электронного документооборота и технологической поддержки ДОТ;
- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию ДОТ (в т.ч. тьюторов);
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ДОТ.
- электронной библиотеки.

5.6. При реализации профессиональных образовательных программ используются учебные издания, в том числе электронные, определенные организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.6.1 Основные условия разработки и размещения интерактивного мультимедийного курса учебной дисциплины.

При разработке и размещении учебных материалов должны выполняться обязательные условия:

- автор лично формирует учебный контент;
- автор несет личную ответственность за содержание интерактивного мультимедиа учебного курса и соблюдение авторских прав.

5.6.2. Автор самостоятельно формирует ЭУМК согласно учебному плану, включая полный объем материалов лекций, практических, лабораторных занятий, а так же материалов для самостоятельной работы студента.

5.6.3. Автор предоставляет сформированный контент ЭУМК лицу, ответственному за формирование и размещение интерактивного мультимедиа курса, обратившись к заместителю директора по учебной работе.

5.6.4. Автор принимает работу по итогам приемки оказанных услуг, при отсутствии претензий относительно качества и других характеристик интерактивного мультимедиа курса, Автор подписывает Акт (приложение 2) приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах и передает один экземпляр Ответственному лицу.

6. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за применением ДОТ

6.1. Преподавательский состав, применяющий ДОТ, формируется из педагогических работников и сотрудников колледжа, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних организаций с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

6.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с законодательством об образовании.

6.3. Колледж должен располагать специально оборудованными помещениями с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам в соответствии с ФГОС или иными нормативными документами. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

6.4. Координация, методическая поддержка по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения и контроль за внедрением ДОТ возлагается на заместителя директора по учебной работе, методиста.

Техническую поддержку ДОТ осуществляет учебно-компьютерный центр.

6.5. Стоимость за обучение и образовательные услуги, оказываемые слушателям, обучающимся с применением ДОТ, устанавливается приказом директора.

6.6 Оплата за обучение вносится согласно заключенному договору между обучающимся и Колледжем.

7. Участники образовательного процесса с применением ДОТ, их деятельность, права и обязанности

7.1. Участниками образовательного процесса с применением ДОТ являются ОГБОУ СПО «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» и Обучающиеся.

Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ДОТ либо по смешанной модели обучения, сочетающей в себе элементы, как традиционной технологии, так и ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения (очной и заочной формам).

7.2. В обязанности колледжа входит:

- принятие решения о внедрении ДОТ в учебный процесс в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавателей к применению ДОТ;

- разработка и утверждение учебных планов и графиков учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам с применением ДОТ

- проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавателей;

- составление расписания занятий с использованием ДОТ;

- разработка и утверждение учебно-тематических планов и образовательных программ, графиков учебного процесса с применением ДОТ по направлениям и программам дополнительного профессионального образования, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавателей, составление расписания занятий с использованием;

- разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением ДОТ;

- учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их итоговой аттестации;

- обеспечение каждого обучающегося доступом к электронным учебно-методическим комплексам и другим формам ЭОР, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

7.3. Права и обязанности Обучающихся, осваивающих программу с использованием ДОТ правилами внутреннего распорядка в соответствии с той формой обучения на которую они зачислены.

7.3.1. Обучающиеся должны подтвердить согласие на обучение с применением ДОТ в письменной форме. Обучающийся имеет право на получение образования с применением ДОТ, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

7.3.2. При получении образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы колледжа, так и посредством личных персональных технических средств.

7.3.3. Перед применением ДОТ обучающийся должен иметь первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением ДОТ.

7.3.4. При обучении с применением ДОТ обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

7.3.5. Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.