



министерство образования
Новгородской области

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Боровичский автомобильно-дорожный колледж»
(ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»)

ПРИКАЗ

от 26.12 2022г.

№ 169

г. Боровичи

Об утверждении Порядка уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

На основании Указа Губернатора Новгородской области от 13.01.2021 №11 «Об утверждении плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Новгородской области на 2021-2024 годы»

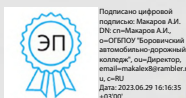
Приказываю:

1. Утвердить «Порядок уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж». (Приложение 1)

2. Разместить на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Порядок уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» .

3. Контроль за реализацией настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



А.И. Макаров

С приказом ознакомлен (а):

«26» 12 2022г.

«26» 12 2022г.

[Handwritten signatures and initials]
Шинин Е.А.
Макаров А.И.

Порядок уведомления работодателя работниками ОГБПОУ «БАДК» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работодателя работниками ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» (далее – ОГБПОУ «БАДК»), должности которых не включены в Перечень должностей в ОГБПОУ «БАДК», при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федерального казначейства от 5 сентября 2016 г. № 13н (далее – Перечень), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Работники ОГБПОУ «БАДК» обязаны уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.
3. В случае возникновения у работника ОГБПОУ «БАДК» личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае отсутствия работника по какой-либо причине на рабочем месте - при первой возможности, уведомить об этом работодателя.
4. Работники ОГБПОУ «БАДК», должности которых не включены в Перечень, составляют уведомление на имя директора ОГБПОУ «БАДК» и представляют его руководителю кадровой службы ОГБПОУ

«БАДК».

В случае если уведомление не может быть представлено работником лично, оно направляется по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

5. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составляется в письменном виде согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Уведомление регистрируется руководителем кадровой службы ОГБПОУ «БАДК» в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью руководителю кадровой службы ОГБПОУ «БАДК».

7. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику ОГБПОУ «БАДК». на руки под роспись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

8. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления, Руководитель кадровой службы обеспечивает его направление директору
ОГБПОУ «БАДК» со служебной запиской.

9. Директором ОГБПОУ «БАДК» по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником ОГБПОУ «БАДК» представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником ОГБПОУ «БАДК» представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка, директор ОГБПОУ «БАДК» в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику, представившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Порядка, директор ОГБПОУ «БАДК» рассматривает вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении работника, представившего уведомление, мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку уведомления работодателя
работниками ОГБПОУ «БАДК»
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Директору ОГБПОУ «БАДК»

от _____

(должность, Отдел. Ф.И.О, контактный телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку уведомления работодателя
работниками ОГБПОУ «БАДК»
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.
На _____ листах

№ п/п	Регистра ционный	Дата регистра	Сведения о работнике, подавшем уведомление	Отметка о получении	Ф.И.О. и подпись лица,	Сведения о
----------	---------------------	------------------	---	------------------------	---------------------------	---------------

	номер уведомле ния	ции уведомл ения	Ф.И.О.	должность	номер телефона	копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте	принявшего уведомление	принятом решении
1	2	3	4	5	6	7	8	9