



министерство образования
Новгородской области

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Боровичский автомобильно-дорожный колледж»
(ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»)

ПРИКАЗ

от 25.06 2021 г

№ 45/1

г. Боровичи

**О мерах по недопущению составления неофициальной отчётности
и использования поддельных документов**

С целью недопущения составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж», в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» (далее - Учреждение) за составление неофициальной отчётности и использование поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчётности и иных документов Учреждения.
2. Комиссии по противодействию коррупции и исключению конфликта интересов ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» (далее - Комиссия) осуществлять функции по недопущению составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.
3. Утвердить Порядок мер по недопущению составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов согласно (далее - Порядок) Приложению № 1.
4. Комиссии в срок до 01.07.2021 - определить структурные подразделения и ответственных лиц, которые имеют непосредственное отношение к составлению отчётности и оформлению документации с риском допущения подделки документации, при осуществлении ими профессиональной деятельности и возникновения личной

заинтересованности в получении лично либо через третьих лиц материальной выгоды или иного имущества, которое влияет или может повлиять на надлежащие исполнение ими профессиональных обязанностей.

5. Комиссии вместе с ответственными лицами:

- осуществлять проведение мероприятий внутреннего контроля (проверок) по выявлению и недопущению составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов по мере необходимости;

- при проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путём проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия документов датам отражения в них операций, информации, фактов;

- при чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отражённых в них хозяйственных операций, информации, фактах. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ним документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объекта в натуре. Законность отражённых в документах операций устанавливается путём проверки их соответствия действующему законодательству.

6. Руководителю УКЦ Макаровой ИГ. в срок до 02.07.2021 года - разместить на официальном сайте ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» настоящий Приказ с приложением № 1 - Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж».

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор колледжа

С приказом ознакомлен (а):

«19» 06 2021 г.

«25» 06 2021 г.



Подписано цифровой подписью:
Макаров А.И.
Должность: Руководитель
ОГБПОУ «Боровичский
автомобильно-дорожный
колледж»
Дата: 2021.06.29 14:25:18 +0300

А.И. Макаров

(Handwritten signature of A.I. Makarov)
(Handwritten signature of G. I. Makarova)
(Handwritten signature of O. V. Serebrennikova)