

Утверждаю
 Директор ОГБПОУ «БАДК»
 _____ А.И. Макаров
 « 30 » 06 2026 г.

Отчет о работе ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»
 по противодействию коррупции в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов		
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР Выполнено
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР Выполнено
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР Выполнено
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»		
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР Выполнено
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Макаров А.И., директор колледжа Выполнено
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. Приглашение работников правоохранительных органов и прокуратуры на заседания.	Лобанова И.Г., Заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора Не выполнено

		по ВР	
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Макаров А.И., директор колледжа	Не выявлены факты
1.2.5.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	Проведено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.1.2	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителя колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.2 Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требованием, установленных федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Николаев А.Н., Заместитель директора по АХЧ, Никифорова М.В., главный бухгалтер	Выполнено
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Никифорова М.В., главный бухгалтер	Выполнено
2.2.3.	Контроль за целевым использованием денежных средств	Никифорова М.В., главный бухгалтер	Выполнено
2.3. Регламентация использования имущества			
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Николаев А.Н., Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер Никифорова М.В.	Выполнено
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Николаев А.Н., заместитель директора по АХЧ	Выполнено
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: законности формирования и расходования	Максимова В.А. рук. кадрово-экономической службы	Выполнено

	- внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Николаев А.Н., Заместитель директора по АХЧ	
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	Выполнено
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Заместители директора	Выполнено
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: организация и проведение государственной итоговой аттестации; независимая экспертиза оценки качества образования; мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже.	Заместители директора	Выполнено
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	Выполнено
2.4.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, зав.учебной частью Яковлева С.В.	Выполнено
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Заместители директора	Выполнено
2.4.8.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Васина Ю.В., рук. кадрово- экономической службы	Выполнено
2.4.9.	Ведение постоянно действующего раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	Макарова И.Г., руководитель учебно- компьютерного центра	Выполнено
2.5. Совершенствование деятельности администрации			

2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	Выполнено
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	Выполнено
2.5.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.5.4.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Заместители директора	Выполнено
2.5.5.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также, связанными с проявлением коррупции	Заместители директора	Выполнено
2.5.6.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Макаров А.И., директор колледжа	Выполнено
2.5.7.	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	Макаров А.И., директор колледжа	Проведен
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.6.2.	Организация антикоррупционного образования в колледже: • Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	Выполнено

	• Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся. • Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины • Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса • Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год		
2.6.3.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
2.6.4.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование»; единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»; Конкурс «Как я вижу коррупцию»	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено Санжаров А. , студент группы 4161, занял 1 место в областном конкурсе "Как я вижу коррупцию" в номинации "Социальный видеоролик "Мы против коррупции". Участники: Касък Георгий, группа 4161 и Артамонов Арсений, 3121

	Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних»	Кураторы учебных групп	Выполнено
2.6.5.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; в том числе правовой направленности.	Преподаватели Исакова Е.А., Наумова Н.В.	Выполнено , студенты 1 курса
2.6.6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Выполнено
	проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».		
	обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа		