

Утверждаю
 Директор ОГБПОУ «БАДК»
 _____ А.И. Макаров
 «03» 06 2026 г.

План

по противодействию коррупции в ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»
 на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР, Максимова В.А. рук. кадрово- экономической службы, Никифорова М.В., главный бухгалтер	Постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	постоянно

1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Макаров А.И., директор колледжа	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. Приглашение работников правоохранительных органов и прокуратуры на заседания.	Лобанова И.Г., Заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	в течение года Постоянно По согласованию
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Макаров А.И., директор колледжа	По факту выявления
1.2.5.	Организация проведения заседаний комиссии об урегулировании конфликта интересов	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	1 раз в квартал или по ситуации
1.2.6.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	1 раз в квартал или по ситуации
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Постоянно
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	По окончании семестров
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителя колледжа с прокуратурой	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Постоянно
2.2 Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требованием, установленных федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Николаев А.Н., Заместитель директора по АХЧ, Никифорова М.В., главный бухгалтер	Постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Никифорова М.В., главный бухгалтер	постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием денежных средств	Никифорова М.В., главный бухгалтер	Постоянно
2.3. Регламентация использования имущества			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в	Николаев А.Н., Заместитель	Постоянно

	колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в	директора по АХЧ, главный бухгалтер Никифорова М.В.	
	оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.		
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Николаев А.Н., заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Максимова В.А., рук. кадрово-экономической службы Николаев А.Н., Заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	По графику
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Заместители директора	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	1 раз в год
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; - экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже.	Заместители директора	постоянно
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	постоянно
2.4.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Лобанова И.Г., заместитель	постоянно

		директора по УР, зав.учебной частью Яковлева С.В.	
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Заместители директора	постоянно
2.4.8.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Максимова В.А., рук. кадрово- экономической службы	постоянно
2.4.9.	Ведение постоянно действующего раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	Макарова И.Г., руководитель учебно- компьютерного центра	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности администрации			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	постоянно
2.5.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	По мере необходимости не реже двух раз в учебный год
2.5.4.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Заместители директора	Постоянно
2.5.5.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также, связанными с проявлением коррупции	Заместители директора	Постоянно
2.5.6.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Макаров А.И., директор колледжа	постоянно
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	Макаров А.И., директор колледжа	ежеквартально
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Один раз в год

	коррупционным проявлениям		
2.6.2.	Организация антикоррупционного образования в колледже: - Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами) - Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся. - Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины - Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса - Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР	До 31.12.2023
2.6.3.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Не реже 1 раза в семестр
2.6.4.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Рабочая программа воспитания и календарный график воспитания

	• тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование»		
	• единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	Областной конкурс «Как я вижу коррупцию»		
	«Правовая ответственность несовершеннолетних»-родительские собрания		
2.6.5.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; в том числе правовой направленности.	Лобанова И.Г., заместитель директора по УР, Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	В течение учебного года
2.6.6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа	Овчинникова Е.А., заместитель директора по ВР	Ежегодно 9 декабря