

Практическая работа 7 (зачетная)

Создание различных объектов в текстовом редакторе в MS Word.

Цель работы: закрепление навыков оформления текстовых документов в процессоре WORD, а именно операций форматирования текста, ввода формул, оформления таблиц.

Оборудование и наглядные средства: персональные компьютеры, программа MS WORD, инструкция по работе.

Порядок выполнения работы:

1. Включить компьютер.
2. Выполнить задания, описанные ниже. Записать в тетрадь формулировку задания и основные команды их выполнения,
3. Оформить отчет по работе.

Задание:

Оформите текстовую информацию, приведенную ниже, согласно следующим требованиям к оформлению текстовых документов:

Параметры страницы: верхнее, нижнее поле - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см (команда меню Файл - Параметры страницы)

Параметры абзаца текста: отступ (красная строка) - 1,5 см, междустрочный интервал - 1,5. (команда меню Формат - Абзац)

А) Текст для оформления:

1 Социально-психологические методы управления

1.1 Понятие «методы» управления персоналом, значение психологических методов в управлении персоналом.

В широком понимании всякий метод - это путь исследования, способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи, совокупность приемов или операций практического или теоретического освоения существующей действительности. Под методами управления обычно понимается совокупность принципов, способов, приемов и действий, способствующих осуществлению основных функций менеджмента в организации.

Б) Оформление формул (меню Вставка - Формула)

Определим динамику рынка, характеризующуюся темпом годового роста T_T по формуле:

$$T_m = \frac{V_m^1 - V_m}{V_m} * \frac{12}{t} + 1 \quad (1)$$

где V_m^1 , V_m - емкость рынка анализируемого и базисного периода, штук;

t - длительность анализируемого периода, год.

Размеры закупок рассчитываются по формуле:

$$Q_e = \sqrt{\frac{2AV}{h}} \quad (2)$$

Q_e - размер экономичной партии закупок, тонн;

A - расходы на организацию одного заказа и доставку партии, тыс.

h - расходы по хранению единицы товара, тыс. руб.

V - годовая потребность предприятия в сырье одного вида, тыс. руб;

В) Оформление таблиц (меню Таблица - Вставить - Таблица)

Состав и структура персонала ОАО «Завод Эльбор»

Категория персонала	2015 г.		2016 г.		2017 г.	
	человек	к итогу, %	человек	к итогу, %	человек	к итогу, %
1	2	3	4	5	6	7
Промышленно-производственный	1528	93	1528	93	1530	94
Непромышленный персонал	122	7	128	7	91	6
Итого	1650	100	1650	100	1621	100

Г) Оформите следующий образец содержания с использованием вспомогательной таблицы

Содержание

Введение	4
1 Конкурентоспособность предприятия	5
1.1 Понятие конкуренции, конкурентной среды, конкурентоспособности... 5	
1.2 Методы оценки конкурентоспособности	9
2 Характеристика ЗАО «Боровичи-мебель»	12
2.1 Основные сведения о предприятии	12
2.2 Особенности рынка мебели.....	15
3 Оценка конкурентоспособности ЗАО «Боровичи-мебель».....	20
3.1 Анализ конкурентной среды и сравнительная характеристика конкурентов	20
3.2 Анализ рыночных возможностей предприятия.....	24
3.3 Оценка конкурентоспособности предприятия	25
Заключение.....	28
Список использованных источников.....	29
Приложение А.....	31
Приложение Б	32

Д) Сохраните документ со своим именем (№ группы-инициалы)

Е) Контрольные вопросы:

- 1) Как и какие необходимо задать параметры страницы при оформлении текста?
- 2) Какие требования к форматированию абзацев текста (интервал, шрифт и др.)?
- 3) Какие требования к оформлению формул в тексте, и как их вставить в документ?
- 4) Как вставить и отредактировать таблицу?