**Тематическое планирование учебного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Учебная группа | 2121 |
| Дисциплина | Информатика (2 подгруппа, практические работы) |
| Преподаватель | Орлова А.А. |
| Период | 23.03.2020-29.04.2020 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата выполнения  (в соотв. с расписанием аудиторных учебных занятий) | Тема занятия  (в соответствии с календарно-тематическим планированием) | Кол. час. | Алгоритм выполнения задания | Контроль |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 23.03.2020 | Практическая  работа 9  Создание документа  с различными формулами в текстовом редакторе. | 2 ч. | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа №9 (23.03 )Создание текстового документа с формулами* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 27.03.2020 | Практическая  работа 10  Создание различных графических объектов в текстовом редакторе. Зачет по теме3.1. | 2 ч. | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа №10 (27.03) Зачетная практическая работа в WORD (*[*текст к практической работе 10.rtf*](текст%20к%20практической%20%20работе%2010.rtf)*)* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 3.04.2020 | Практическая работа 11  Создание и форматирование электронных таблиц в Excel. | 2 ч | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работ 11 (03.04.) Создание таблицы в Excel* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 6.04.2020 | Практическая работа 12  Построение и редактирование графиков и диаграмм в электронных таблицах в программе Excel. | 2 ч | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа 12 (06.04.) Построение графиков в EXCEL* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 10.04.2020 | Практическая работа 13  Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах Excel. | 2 ч | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа 13. (10.04.) Сортировка и фильтрация данных* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 13.04.2020 | Практическая работа 14  Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов | 2 ч | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа 14 (13.04.) Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 17.04.2020 | Практическая работа 15  Разработка презентаций. | 2 ч | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа (17.04.) Создание презентации в Power Point* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 20.04.2020 | Практическая работа 16  Задание эффектов и демонстрация презентации по теме. | 2 ч | Выполнить практическую работу.  *Файл*  *Практическая работа (20.04.) Создание и настройка эффектов презентации* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |
| 27.04.2020 | Практическая работа 17  Поиск информации в глобальной сети Интернет (по заданной тематике) | 2 ч. | Выполнить практическую работу  *Файл*  *Практическая работа (27.04) Поиск информации в Интернет* | Отчёт и файл с результатами работы прислать до 01.04. на эл. почту alluschka0506@gmail.com |

Уважаемые студенты, обратите внимание на сроки выполнения работ. Жду ваших результатов в установленные сроки на указанную почту.