

Министерство образования Новгородской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОВИЧСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано <i>Директор</i> <i>Завучев К. В.</i> « <i>22</i> » _____ 20__ г.	Утверждаю <i>Директор колледжа</i> <i>А. И. Макаров</i> « <i>22</i> » _____ 20__ г.
---	--

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения Очная, заочная

Квалификация выпускника
Техник.

Организация разработчик:

ОГБПОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»

2025 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
Раздел 5. Структура образовательной программы	13
5.1. Учебный план (очная форма обучения)	13
5.2. Учебный план (заочная форма обучения)	27
5.3. Календарный учебный график	33
5.4. Рабочая программа воспитания	40
5.5. Календарный план воспитательной работы	80
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	99
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	99
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	99
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся	100
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	100
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	101
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	101
Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы	102
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение I. Рабочие программы профессиональных модулей для базового уровня подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) Квалификация выпускника: Техник	
Приложение I.1 ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	
Приложение I.2 ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	
Приложение I.3 ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	
Приложение I.4 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
Приложение II. Рабочие программы учебных дисциплин для базового уровня	

подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) Квалификация выпускника: Техник

Приложение П.1 ОГСЭ.01 Основы философии

Приложение П.2 ОГСЭ.02 История

Приложение П.3 ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Приложение П.4 ОГСЭ.04 Физическая культура

Приложение П.5 ОГСЭ.05 Основы экономики

Приложение П.6 ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности

Приложение П.9 ЕН.01 Математика

Приложение П.10 ЕН.02 Информатика

Приложение П.11 ОП.01 Инженерная графика

Приложение П.12 ОП.02 Электротехника и электроника

Приложение П.13 ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация

Приложение П.14 ОП.04 Транспортная система России

Приложение П.15 ОП.05 Технические средства на автомобильном транспорте

Приложение П.16 ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение П.17 ОП.07 Охрана труда

Приложение П.18 ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

Приложение П.19 ОП.09 Автомобильные эксплуатационные материалы

Приложение П.20 ОП.10 Документационное обеспечение управления

Приложение П.21 ОП.11 Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера

Приложение П.22 ОП.12 Основы предпринимательской деятельности

Приложение П.23 ОП.13 Основы бухгалтерской учета

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014г. № 376 (далее ФГОС СПО), с изменениями и дополнениями 13 июля 2021 года, 1 сентября 2022 года и примерной основной образовательной программы.

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2014г, регистрационный № 32499), с изменениями и дополнениями от: 13 июля 2021 г., 1 сентября 2022 г.
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 г, регистрационный № 24480), с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г., 27 декабря 2023 г.
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г. регистрационный № 66211);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 № 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции 27.05.2022 регистрационный № 68606);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 796 от 01 сентября 2022г. «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2022 г., регистрационный № 70461);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 г. № 151н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2018 г., регистрационный № 50668);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134), с изменениями и дополнениями от 16 декабря 2016 года.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ГИА – государственная итоговая аттестация

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Онлайн-ресурсы для дистанционного обучения

На основании Методических рекомендаций по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, разработанных Министерством просвещения, для поддержки технологии дистанционного и смешанного обучения, в частности для управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы для реализации образовательного процесса общедоступные федеральные и иные образовательные онлайн-ресурсы для дистанционного обучения, рекомендованные по реализации программ СПО:

1. Информационно-коммуникационная платформа Сферум <https://sferum.ru/>

2. Федеральный центр электронных образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
3. Российская электронная школа <https://resh.edu.ru>
4. Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>
5. Площадка Образовательного центра «Сириус» <https://edu.sirius.online>
6. Платформа «Цифровой колледж» <https://e-learning.tspk-mo.ru/mck/>
7. Портал дистанционного обучения. Интерактивные курсы <https://do2.rcokoit.ru>
8. Интернет урок. Библиотека видеоуроков <https://interneturok.ru>
9. ЯКласс. Видеоуроки и тренажеры <https://www.yaklass.ru>
10. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/news/1064> IP.
11. Информационный ресурс издательского центра «Академия» <https://www.academia-moscow.ru/> IP.79.98.214.37
12. Система электронного обучения «Академия-Медиа 3.5» <https://elearning.academia-moscow.ru/>

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 17 Транспорт, 33 Сервис, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации Техник
Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	ПМ 01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	осваивается
Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	осваивается
Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.11.2014, регистрационный № 34779).

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности)

	патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
------	--	--

4.2. Профессиональные компетенции

ВД.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ВД.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечить безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ВД.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте

3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ВД.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Утверждаю

Директор ОГБПОУ «БАДК»

А.И. Макаров

2024 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы

Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Боровичский автомобильно-дорожный колледж»

по специальности актуализированного ФГОС СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования: технологический

1. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курс ы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарны м курсам	Учебная практик а	Производственная практика		Самостоятельна я работа	Промежуточна я аттестация	Государственна я итоговая аттестация	Всего (по курсам)	Каникул ы
			по профилю специальност и	преддипломна я					
1 курс	1404					72		1476	396
2 курс	1260	180			619	36		1512	360
3 курс	1080	108	252		552	72		1476	396
4 курс	684		360	144	342	72	216	1476	72
Всего	4428	288	612	144	1513	252	216	5940	1224

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Трудоемкость образовательной программы по курсам и семестрам (часов в семестр)													
				Самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем							1 курс		2 курс		3 курс		4 курс							
					Нагрузка на дисциплины и МДК				По практикам производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация в форме экзамена	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем						
					Всего учебных занятий	по учебным дисциплинам и МДК						17 недель (в т.ч. учебных занятий – 17 недель)	24 недели (в т.ч. учебных занятий – 22 недели)	17 недель (в т.ч. учебных занятий – 17 недель)	самостоятельная работа	24 недели (в т.ч. учебных занятий – 18 недель)	самостоятельная работа	17 недель (в т.ч. учебных занятий – 16 недель)	самостоятельная работа	25 недель (в т.ч. учебных занятий – 14 недель)	самостоятельная работа	17 недель (в т.ч. учебных занятий – 9 недель)	самостоятельная работа	14 недель (в т.ч. учебных занятий – 10 недель)	самостоятельная работа
						Теоретического обучения	лабораторных и практических занятий	Курсовые работы (проекты)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

О.00	Обязательные учебные предметы	13/11 ДЗ/4Э	1476		14 04	701	70 3			48	24	612	792												
ОУП .01	Русский язык	-,Э	96		78	40	38			12	6	34	44												
ОУП .02	Литература	-,ДЗ	117		11 7	62	55					51	66												
ОУП .03	Математика	-,Э	291		27 3	185	88			12	6	119	154												
ОУП .04	Иностранный язык	-,ДЗ	78		78		78					34	44												
ОУП .05	Информатика	-,Э	135		11 7	37	80			12	6	51	66												
ОУП .06	Физика	-,Э	174		15 6	118	38			12	6	68	88												
ОУП .07	Химия	-,ДЗ	56		56	34	22					34	22												
ОУП .08	Биология	-,ДЗ	56		56	34	22					34	22												
ОУП .09	История	-,ДЗ	100		10 0	62	38					34	66												
ОУП .10	Обществознание	-,ДЗ	78		78	40	38					34	44												
ОУП .11	География	-,ДЗ	34		34	18	16					34													
ОУП .12	Физическая культура	З,ДЗ	78		78	12	66					34	44												
ОУП .13	Основы безопасности и защиты Родины	-,ДЗ	83		83	10	73					17	66												
	Дополнительные учебные предметы																								
ДУП. 01	История и культура Новгородчины	-,ДЗ	78		78	39	39					34	44												
	Индивидуальный проект (Информатика)	ДЗ	22		22		22						22												
ПА	Промежуточная аттестация по циклу									48	24		72												

ОГС Э.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	5 3, 6 ДЗ	852	29 4	55 8	188	26 0							17 0	78	14 4	74	11 2	58	56	37	36	22	40	26
ОГС Э.01	Основы философии	ДЗ	64	16	48	42	6											48	16						
ОГС Э.02	История	ДЗ	67	16	51	47	4							51	16										
ОГС Э.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, -, -, -, - ДЗ	222	54	16 8		16 8							34	12	36	14	32	10	28	9	18	4	20	6
ОГС Э.04	Физическая культура	3,3,3,3,3, ДЗ	336	16 8	16 8	8	16 0							34	34	36	36	32	32	28	28	18	18	20	20
ОГС Э.05	Основы экономики	ДЗ	96	24	72	64	8									72	24								
ОГС Э.06	Основы финансовой грамотности	ДЗ	67	16	51	27	24							51	16										
ЕН.0 0	Математический и общий естественнонаучный цикл	2 ДЗ	260	87	17 3	83	90							11 9	59	54	28								
ЕН.0 1	Математика	ДЗ	128	43	85	45	40							85	43										
ЕН.0 2	Информатика	-, ДЗ	132	44	88	38	50							34	16	54	28								
ОП.0 0	Общепрофессиональный цикл	11 ДЗ, 2 Э	1555	50 8	10 47	583	46 4							32 3	16 0	30 6	14 8			11 2	56	126	63	180	81
ОП.0 1	Инженерная графика	-, ДЗ	157	52	10 5	5	10 0							51	25	54	27								
ОП.0 2	Электротехника и электроника	Э	157	52	10 5	75	30							51	25	54	27								
ОП.0 3	Метрология, стандартизация и сертификация	ДЗ	102	34	68	46	22							68	34										
ОП.0 4	Транспортная система России	ДЗ	102	34	68	44	24							68	34										
ОП.0 5	Технические средства на автомобильном транспорте	Э	290	97	19 3	105	88							85	42	10 8	55								
ОП.0 6	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	108	36	72	52	20															72	36		
ОП.0 7	Охрана труда	ДЗ	63	21	42	30	12													42	21				
ОП.0 8	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	105	35	70	22	48													70	35				
ОП.0 9	Автомобильные эксплуатационные материалы	ДЗ	81	27	54	34	20															54	27		
ОП.1 0	Документационное обеспечение управления	ДЗ	75	25	50	28	22																	50	25

ОП.1 1	Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера	ДЗ	66	16	50	36	14																50	16
ОП.1 2	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	129	39	90	64	26								90	39								
ОП.1 3	Основы бухгалтерского учета	ДЗ	120	40	80	42	38																80	40
П.00	Профессиональный цикл	6 ДЗ / 12 Э	2913	623	1246	618	558	70	1044															
ПМ. 00	Профессиональные модули	5ДЗ / 12 Э	2769	623	1246	618	558	70	900						144	72	464	233	336	168	162	80	140	70
ПМ. 01	Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	2 ДЗ / 4 Э	1089	219	438	200	218	20	432						144	72	224	112	70	35				
МДК .01.0 1	Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Э	408	136	272	134	118	20							144	72	128	64						
МДК .01.0 2	Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Э	96	32	64	24	40										64	32						
МДК .01.0 3	Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте	Э	153	51	102	42	60										32	16	70	35				
УП.0 1	Учебная практика	ДЗ	180						180							5 не д								
ПП.0 1	Производственная практика по профилю специальности	ДЗ	252						252										7 не д					
Эм.0 1	Экзамен по модулю	Эм																	+					
ПМ. 02	Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	1 ДЗ / 3Э	957	235	470	230	210	30	252								192	97	224	112	54	26		
МДК .02.0 1	Организация движения на автомобильном транспорте	Э	393	131	262	138	124										96	49	112	56	54	26		
МДК .02.0 2	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	Э	312	104	208	92	86	30									96	48	112	56				

ПП.0 2	Производственная практика по профилю специальности	ДЗ	252						252												7 нед				
Эм.0 2	Экзамен по модулю	Эм																			+				
ПМ. 03	Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	1 ДЗ / 4Э	615	16 9	33 8	188	13 0	20	108								48	24	42	21	108	54	140	70	
МДК .03.0 1	Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	-, Э	203	68	13 5	93	42										48	24	42	21	45	23			
МДК .03.0 2	Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	-, Э	214	71	14 3	65	58	20													63	31	80	40	
МДК .03.0 3	Перевозка грузов на особых условиях	Э	90	30	60	30	30																60	30	
ПП.0 3	Производственная практика по профилю специальности	ДЗ	108						108														108		
Эм.0 3	Экзамен по модулю	Эм																					+		
ПМ. 04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1 ДЗ / 1Э	108		10 8				108																
УП.0 4	Учебная практика (21635 Диспетчер автомобильного транспорта)	ДЗ	108						108											3 нед					
КЗ	Квалификационный экзамен	КЗ																		+					
ПДП .00	Преддипломная практика	ДЗ	144						144														144		
ПА	Промежуточная аттестация по циклу		180												36		36		36		36		36		
Самостоятельная работа программы				1512											29 7		32 2		29 1		261		165		177
Всего часов обучения			6 3, 37 ДЗ, 18 Э	5724	15 12	42 48	2180	20 68	70	1044	144	108	612	792	61 2		64 8		57 6		50 4		486		360
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216																						
Общий объем образовательной программы				5940																					

Государственная итоговая аттестация Дипломная работа с включенной в процедуру защитой демонстрационного экзамена Выполнение дипломной работы с 20 мая по 16 июня (всего 4 недели) Защита дипломной работы с 17 по 28 июня (всего 2 недели)																				
	Часов учебных занятий					4184	819	585	612	648	576	504	324	360						
	Часов учебной практики					288				180		108								
	Часов производственной практики					612						252	252	108						
	Часов преддипломной практики					144								144						
	Часов консультаций					144		48		24	18	18	18	18						
	Часов на экзамены					108		24		12	18	18	18	18						
	Часов самостоятельной работы					1513			297	322	291	261	165	177						
	Экзаменов					18		4		2	2	4	3	3						
	Дифференцированных зачетов					41	4	6	5	6	1	4	3	8						
	Зачетов					6	1		1	1	1	1	1							

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинет Русского языка и литературы
 Кабинет математики
 Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности
 Кабинет информационные технологии в профессиональной деятельности
 Кабинет-лаборатория физики
 Кабинет естественно-научных дисциплин
 Кабинет история России
 Спортивный зал
 Кабинет безопасности жизнедеятельности
 Кабинет инженерной графики
 Кабинет электротехники и электроники
 Кабинет нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности
 Кабинет экономики организации и менеджмента
 Кабинет охраны труда
 Кабинет материаловедения, метрологии, стандартизации и сертификации
 Кабинет экспедирование грузов

4. Пояснительная записка

4.1 Нормативная база реализации образовательной программы

Настоящий учебный план образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования (далее образовательная программа) Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» по специальности актуализированного ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработан на основе:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2014г, регистрационный № 32499), с изменениями и дополнениями от: 13 июля 2021 г., 1 сентября 2022 г.
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 г, регистрационный № 24480), с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г., 27 декабря 2023 г.
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г. регистрационный № 66211);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 № 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции 27.05.2022 регистрационный № 68606);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 796 от 01 сентября 2022г. «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2022 г., регистрационный № 70461);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 г. № 151н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2018 г., регистрационный № 50668);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134), с изменениями и дополнениями от 16 декабря 2016 года.

Учебный план регламентирует порядок реализации образовательной программы с освоением:

- **общих компетенций**, включающими в себя способность:
- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

- **профессиональных компетенций**, соответствующими видам деятельности:
- *ВД.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте*
- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- *ВД.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте*
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечить безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- *ВД.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте*
- 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
- *ВД.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.*

4.2 Структура и объем образовательной программы.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 199 недель, в том числе:

- ✓ объем учебной нагрузки – 165 недель:
 - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) с самостоятельной учебной работой, включенной в 36 часовую недельную нагрузку – 123 недели;
 - промежуточная аттестация в форме экзамена – 7 недель;
 - учебная практика – 8 недель;
 - производственная практика по профилю специальности – 17 недель;
 - преддипломная практика – 4 недели;
- ✓ государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- ✓ каникулы – 33 недели.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- ✓ общеобразовательный цикл;

- ✓ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;
- ✓ математический и общий естественнонаучный цикл;
- ✓ общепрофессиональный цикл;
- ✓ профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики;
- ✓ государственная итоговая аттестация.

4.3 Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план вводится с 01.09.2024 г.

Учебный процесс организован следующим образом:

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов ППССЗ на базе основного общего образования составляет 6642 часа, в том числе 4248 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть выделено 1358 часов, в том числе 906 часов обязательных учебных занятий.
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ;
- объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часа;
- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по общеобразовательному циклу О.00 составляет 36 академических часов в неделю;
- по дисциплинам общеобразовательного цикла самостоятельная работа не предусматривается;
- численность обучающихся в учебной группе – не более 20 чел.;
- промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля;
- количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре;
- в период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п. 1 ст. 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. №53 –ФЗ;
- образовательная программа предполагает деление на подгруппы по следующим учебным дисциплинам: информатика, инженерная графика;
- образовательная программа предполагает деление на подгруппы при проведении курсовых проектов;
- образовательная программа предполагает деление на подгруппы при проведении учебных практик;
- образовательная программа предполагает деление на подгруппы при проведении дипломного проектирования.

4.4 Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл ООП СПО на базе основного общего образования с техническим профилем получения среднего общего образования (1404 академических часов учебных занятий) содержит тринадцать учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее 2 учебных дисциплин на углубленном уровне:

- «Литература» (117 часов);
- «Русский язык» (78 часов)
- «Иностранный язык» (78 часов);
- «Математика» (273 часа) – углубленный уровень;
- «История» (100 часов);
- «Физическая культура» (78 час);
- «Основы безопасности жизнедеятельности» (83 часа);
- «Обществознание» (78 часов);
- «География» (34 часа)
- «Информатика» (117 часов);
- «Химия» (56 часов);
- «Биология» (56 часов);
- «Физика» (156 часов) – углубленный уровень;
- Индивидуальный проект (22 часа) – в рамках учебной дисциплины «Информатика».
- «История и культура Новгородчины » (78 часов) – дополнительная учебная дисциплина.

4.5. Распределение вариативной части учебного плана по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Программа подготовки специалистов среднего звена

Объемы инвариантной и вариативной частей

	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося	В т.ч. часов обязательных учебных занятий
Инвариантная часть	5284	3522
Вариативная часть	1358	906
Всего	6642	4248

Вариативная часть ППССЗ в объеме 906 часов использована на углубление подготовки, формирование дополнительных компетенций, умений и знаний, введения новых дисциплин, в том числе на циклы:

ОГСЭ.00 – 126 часов, из них на увеличение объема времени на дисциплину ОГСЭ. 02 История (3 часа), введение дисциплин: ОГСЭ. 05 Основы экономики (72 часа), ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности (51 час).

ЕН.00 – 25 часов, из них на увеличение объема времени дисциплин: ЕН.01 Математика (13 часов), ЕН. 02 Информатика (12 часов).

П.00 – 755 часов, в том числе **ОП.00** – 447 часов, из них: на увеличение объема времени дисциплин – 123 часов: ОП .01 Инженерная графика (25 часов); ОП.02 Электротехника и электроника (9 часов); ОП.03 Метрология, стандартизация, сертификация (8 часов); ОП. 04 Транспортная система России (4 часа); ОП.05 Технические средства на автомобильном транспорте (51 час); ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (24 часа); ОП.08 Безопасность жизнедеятельности (2 часа); 324 часа на введение дисциплин: ОП.09 Автомобильные эксплуатационные материалы (54 часа), ОП.10 документационное обеспечение управления (50 часов); ОП. 11 Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера (50 часов); ОП.12 Основы предпринимательской деятельности (90 часов); ОП.13 Основы бухгалтерского учета (80 часов).

ПМ – 308 часов: ПМ.01 - 68 часов, ПМ.02 – 154 часа, ПМ.03 – 86 часов.

Объем часов по дисциплине «Физическая культура» реализуется как за счет часов, указанных в учебном плане, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях: настольных теннис, баскетбол, волейбол, мини футбол.

4.6. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности)

Практика реализуется в рамках профессиональных модулей рассредоточено по семестрам. Учебная практика в объеме 8 недель реализуется в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте – 5 недель (IV семестр), ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 3 недели (VI семестр). Производственная практика (по профилю специальности) в объеме 17 недель реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности: ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте – 7 недель (VI семестр); ПМ.02 – Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте – 7 недель (VII семестр); ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте – 3 недели (VIII семестр). Производственная практика (преддипломная) в объеме 4 недель проводится концентрированно (VIII семестр). Преддипломная практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практик концентрированно – 4 недели (VIII семестр).

В период прохождения учебной практики, предусмотренной в рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающиеся осваивают одну рабочую профессию из Перечня профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ППССЗ: 21635 Диспетчер автомобильного транспорта.

4.7. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися или в режиме тестирования.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет (дифференцированный зачет), экзамен.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик, что фиксируется в учебных программах. Количество зачетов, предусматриваемое в процедурах промежуточной аттестации, не превышает 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Экзамен предусматриваться за счет времени отводимого на промежуточную аттестацию и не превышает 8 экзаменов в учебном году.

По результатам успешного прохождения квалификационного экзамена, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего. Выдачу свидетельства организация планирует исходя из того, что она имеет лицензию на реализацию программы профессионального обучения, программу профессионального обучения и соответствия результатов освоения профессионального модуля требованиям установленным квалификационными требованиями (профессиональным стандартом).

Экзамен по модулю проводится для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущая и промежуточная аттестации) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены колледжем самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы). Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Общий объем часов, отводимых в ФГОС СПО на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена, составляет 216 часов.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором образовательной организации, реализующей программу СПО.

Утверждаю

Директор ОГБПОУ «БАДК»

А.И. Макаров

«20» марта 2024 г.



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПЛАНА

образовательной программы

Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Боровичский автомобильно-дорожный колледж»

по специальности ФГОС СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

1. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам и консультации	Учебная практика	Производственная практика		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
			по профи.по специальности	Преддипломная					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	166				1244	36		1446	396
2 курс	154	288			920	54		1416	396
3 курс	126		252		920	54		1352	396
4 курс	112		360	144	812	44	216	1688	72
Всего	558	288	612	144	3896	188	216	5902	1260

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик	Формы промежуточной аттестации	Количество домашних контрольных работ	Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Трудоемкость образовательной программы по курсам и семестрам (часов в семестр)							
					Самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем							1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
						Нагрузка на дисциплины и МДК			По практикам производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация в форме экзамена	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем	
						Всего учебных занятий	по учебным дисциплинам и МДК					17 недель (в т.ч. учебных занятий – 17 недель)	24 недели (в т.ч. учебных занятий – 22 недели)	17 недель (в т.ч. учебных занятий – 16 недель)	24 недели (в т.ч. учебных занятий – 17 недель)	17 недель (в т.ч. учебных занятий – 16 недель)	25 недели (в т.ч. учебных занятий – 14 недель)	17 недель (в т.ч. учебных занятий – 10 недель)	14 недель (в т.ч. учебных занятий – 9 недель)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	14	16	17	18	19	20	21
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	6 ДЗ	9	849	757	92	22	70					22	22	4	32	2	6		6
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	1	60	48	12	10	2					10	2						
ОГСЭ.02	История	ДЗ	1	60	48	12	4	8					4	8						
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, -, -, ДЗ	1,2,3,4	201	161	40		40					2	10		16		6		6
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ	1	336	334	2		2					2							
ОГСЭ.05	Основы экономики	ДЗ	2	129	109	20	4	16							4	16				
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	ДЗ	1	63	57	6	4	2					4	2						
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	2 ДЗ	2	242	212	30	18	12					18	12						
ЕН.01	Математика	ДЗ	1	99	87	12	8	4					8	4						
ЕН.02	Информатика	ДЗ	1	143	125	18	10	8					10	8						

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	11 ДЗ/ 2 Э	13	1451	1261	190	108	82					54	38	36	26	4	14	14	4
ОП.01	Инженерная графика	ДЗ	1	117	101	16	4	12					4	12						
ОП.02	Электротехника и электроника	Э	1	117	97	20	12	8					12	8						
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	ДЗ	2	127	111	16	14	2							14	2				
ОП.04	Транспортная система России	ДЗ	1	102	90	12	10	2					10	2						
ОП.05	Технические средства на автомобильном транспорте	Э	1	209	177	32	20	12					20	12						
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	4	84	74	10	8	2											8	2
ОП.07	Охрана труда	ДЗ	2	99	85	14	10	4							10	4				
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	1	117	105	12	8	4					8	4						
ОП.09	Автомобильные эксплуатационные материалы	ДЗ	3	127	109	18	4	14									4	14		
ОП.10	Документационное обеспечение управления	ДЗ	4	84	76	8	6	2											6	2
ОП.11	Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера	ДЗ	2	99	87	12	4	8							4	8				
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	2	93	81	12	4	8							4	8				
ОП.13	Основы бухгалтерского учета	ДЗ	2	76	68	8	4	4							4	4				
П.00	Профессиональный цикл	10 ДЗ / 8 Э, 3 Эм, 1 КЭ	13	1971	1655	316	120	118	80	1044					24	32	52	48	44	44
ПМ.00	Профессиональные модули	9 ДЗ / 8 Э, 3 Эм, 1 КЭ	13	1971	1655	316	120	118	80	900					24	32	52	48	44	44
ПМ.01	Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	3 Э, 3 ДЗ, 1 Эм	4	453	381	72	22	20	30	432					4	6	18	14		

МДК.0 1.01	Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте	ДЗ, Э	2, 3	225	183	42	6	6	30						4	6	2			
МДК.0 1.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Э	3	93	81	12	6	6									6	6		
МДК.0 1.03	Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте	Э	3	135	117	18	10	8									10	8		
УП.01	Учебная практика: 5 недель	ДЗ								180						+				
ПП.01	Производственная практика по профилю специальности 7 недель	ДЗ								252								+		
	Экзамен по модулю	Эм																+		
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	2 ДЗ / 2 Э, 1 Эм	4	655	529	12 6	48	50	30	252					20	20	18	24	10	6
МДК.0 2.01	Организация движения на автомобильном транспорте	Э	2,3	367	314	54	26	30							20		18	24		
МДК.0 2.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	Э, ДЗ	2,4	288	215	72	22	20	30							20			10	6
ПП. 02	Производственная практика по профилю специальности 7 недель	ДЗ								252									+	
	Экзамен по модулю	Эм																		+
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	3 ДЗ / 3 Э, 1Эм	5	863	745	11 8	50	48	20	108							16	10	34	38

МДК.0 3.01	Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	ДЗ, Э	3,4	286	266	20	10	10									6	4	4	6	
МДК.0 3.02	Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	ДЗ, Э	3,4	417	341	76	30	26	20								10	6	20	20	
МДК.0 3.03	Перевозка грузов на особых условиях	Э	4	160	138	22	10	12											10	12	
ПП.03	Практика по профилю специальности 3 недели	ДЗ								108										+	
	Экзамен по модулю	Эм																		+	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1 ДЗ, 1 КЭ								108											
УП.04	Учебная практика 3 недели	ДЗ								108					+						
	Квалификационный экзамен	КЭ													+						
ПДП.00	Преддипломная практика	ДЗ								144										+	
Самостоятельная работа программы																					
Всего часов обучения		29 ДЗ, 14 Э	37	4513	3885	62 8	268	282	80	1044				94	72	64	90	58	68	58	54
	Государственная итоговая аттестация			216																	
Государственная итоговая аттестация Дипломная работа с включенной в процедуру защитой демонстрационного экзамена Выполнение дипломной работы с 20 мая по 16 июня (всего 4 недели) Защита дипломной работы с 17 по 28 июня (всего 2 недели)				Количество дисциплин и МДК									12	11	8	9	7	7	5	7	
				Учебной практики									0	0	108	180	0	0	0	0	
				Производственной практики									0	0	0	0	0	252	252	108	
				Экзаменов																	
				Дифференцированных зачетов																	

Утверждаю

Директор ОГБПОУ «БАДК»

А.И. Макаров

2024 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Боровичский автомобильно-дорожный колледж»
по специальности ФГОС СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

Квалификация: техник

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

На базе: среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

1. График учебного процесса

[illegible]

**Обозначен
ия:**

Теоретическое обучение

А	Промежуточная аттестация
---	--------------------------

у	Учебная практика
---	------------------

II	Производственная практика
----	---------------------------

Д	Преддипломная практика
---	------------------------

И	Итоговая государственная аттестация
----------	---

Каникулы

[illegible]

[illegible]

обозначения	..	промежуточная аттестация	=	каникулы	8	производственная практика	III	государственная аттестация	0	учебная практика	/	Подготовка к ГИА	Д	демонстрацион ный экзамен
-------------	----	-----------------------------	---	----------	---	------------------------------	-----	-------------------------------	---	---------------------	---	---------------------	---	------------------------------

Министерство образования Новгородской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Боровичский автомобильно-дорожный колледж»

ОДОБРЕНА

Методическим советом

протокол от 19.03.24 № 13

с учетом мнения

Студенческого совета

протокол от 26.02 № 4

с учетом мнения

Совета родителей

протокол от 26.02 № 3

УТВЕРЖДЕНА

приказом от 26.03 2024 № _____

А.И. Макаров

М.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

г. Боровичи, 2024

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 №32499; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413; примерной программой по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Авторы-составители:

Овчинникова Елена Анатольевна, заместитель директора по воспитательной работе,
Лаврентьева Мария Сергеевна, преподаватель, председатель предметно-цикловой комиссии специальностей 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам) и 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

**Краткая аннотация рабочей программы воспитания по специальности
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)»**

Рабочая программа воспитания по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (далее Программа), разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

федеральными законами:

от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

от 22 апреля 2014 года № 32499 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации:

от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

от 21 июня 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203;

Стратегии социально-экономического развития Северо-Западного федерального округа на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.11.2011 № 2074-р;

Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 164-р;

Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;

Основам государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

- Примерной образовательной программы по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам)

Областными законами:

от 29 июля 2021 года № 757-ОЗ «О молодежной политике в Новгородской области»;

от 4 апреля 2019 г. № 394-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2026 года»;

от 26.12.2018 № 616 «О государственной программе Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019 - 2024 годы».

Программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Программа демонстрирует, каким образом преподаватели могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с обучающимися деятельности. В центре Программы находится личностное развитие обучающихся в соответствии с ФГОС СПО, формирование у них системных знаний о будущей специальности, различных аспектах развития родного города, России и мира. Программа воспитания показывает систему работы с обучающимися в колледже. Эта система должна содержать такие эффективные формы и методы, которые позволяют создать условия для воспитания достойного гражданина современного общества. Развитие системы воспитательной работы является не только желанием педагогического коллектива, но и объективной необходимостью.

Программа предусматривает организацию воспитательной работы по 5 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В Программе сформулирована цель воспитания, представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия, условия и особенности реализации. Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных в ФГОС СПО:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

Оценка результатов реализации Программы воспитания осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1. Цель и задачи программы воспитания обучающихся

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 N 376 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок на транспорте (по видам)
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: заведующий учебной частью, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, воспитатели общежития, библиотекарь, руководители кружков, творческих объединений, спортивных секций, члены Студенческого совета, представители Совета родителей (законных представителей), представители организаций – работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Задачи программы воспитания

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся в профессиональных образовательных организациях с учетом получаемой квалификации на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению путем формирования общих компетенций, гражданского и патриотического сознания;

- Формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;

- Формирование у обучающегося культуры здорового образа жизни, отношения к сохранению собственного здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании;

- Создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов, условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;

- Координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;

- Гуманизация и коррекция отношений между студентами и преподавателями (мастерами, сотрудниками) образовательной организации;

- Защита прав и интересов студентов, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;

- Создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;

- Создание условий для формирования у студентов предпринимательских компетенций;

- Организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;

- Формирование цифровой грамотности;

- Формирование профессиональной идентичности (принятие себя как носителя профессии, воспитание чувства принадлежности к профессиональному сообществу как к макрогруппе);

- Формирование профессиональной ответственности (и перед обществом в целом и перед профессиональным сообществом) и умения самооценки результатов своей деятельности

- Создание условий для неприятия идеологии экстремизма и терроризма, гармонизации межнациональных отношений, укоренённых в духовных и культурных

традициях многонационального народа Российской Федерации;

- Развитие социальной активности и инициативы, обучающихся через формирование готовности к добровольчеству (волонтерству), творческой активности личности обучающихся посредством вовлеченности в разнообразную культурно-творческую деятельность;

- Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

Планомерная реализация поставленных задач позволяет организовать интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников, что является эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

1.2. Особенности воспитательного процесса

Воспитательный процесс реализуется в стенах колледжа и в студенческом общежитии.

Воспитательный процесс в профессиональной образовательной организации имеет свою специфику - воспитание в колледже направлено на решение задач профессиональной и социальной адаптации, формирование профессиональных качеств и качеств обычного гражданина, лидерских качеств и т.д.

Учебный процесс и воспитание – единое целое. Профессиональное воспитание, является сложным процессом воздействия на личность, на его мастерство и нравственный облик. Оно способствует умственному развитию, охватывает всю совокупность элементов обучения, воспитания и трудовой подготовки

Процесс воспитания в колледже основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

- соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и его семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в колледже;
- ориентир на создание в колледже психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в колледже общностей, которые бы объединяли обучающихся и преподавателей яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел обучающихся и педагогов как предмета совместной заботы;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в колледже являются:

- реализация воспитательной работы через проектную деятельность;
- стержень годового цикла воспитательной работы - ключевые общие дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий преподавателей и обучающихся;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел преподавателей и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в проведении общих дел отсутствует соревновательность между учебными группами, поощряется конструктивное меж групповые и меж возрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;

- преподаватели колледжа ориентированы на формирование коллективов в рамках учебных групп, кружков, секций и иных объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания является куратор учебной группы, реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно-развивающую, организационную и посредническую функции.

В колледже действует студенческое самоуправление, в центре его – Студенческий совет, деятельность которого регламентирует Положением о студенческом совете. Студенческий совет - это инициативная деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов по организации обучения и досуга, обеспечения дисциплины.

В колледже созданы творческие коллективы, в которых реализуются творческие программы, выявляются и поддерживаются таланты и дарования, развиваются индивидуальные творческие способности участников коллектива. Состав участников творческого коллектива формируется из студентов, а также могут входить и преподаватели. В колледже организованы и работают кружки, секции, творческие лаборатории которые создают условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, развития общекультурных и коммуникативных компетенций. На добровольной основе студентов с целью развития, поддержки и стимулирования их научно-исследовательской деятельности, способствующей повышению качества подготовки специалистов активно работают кружки технического творчества.

1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания

1.3.1. Личностные результаты реализации программы воспитания

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части **формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.**

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой	ЛР 10

безопасности, в том числе цифровой.	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР 15
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 16
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	ЛР 17
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	ЛР 18
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР 20

Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР 24
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации² (при наличии)	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства.	ЛР 25
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 26
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 27
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 28
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями³ (при наличии)	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 29
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 30
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 31

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

² Разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

³ Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Наименование профессионального модуля учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУД.01 Русский язык	ЛР1-4,6,7,11,12
ОУД.02 Литература	ЛР1-4,6,7,11,12, 18
ОУД.03 Математика	ЛР 10, 20
ОУД.04 Иностранный язык	ЛР 8, 18
ОУД.05 Информатика	ЛР 10,22
ОУД.06 Физика	ЛР 10
ОУД.07 Химия	ЛР 10
ОУД.08 Биология	ЛР 9
ОУД.09 История	ЛР 1-8
ОУД.10 Обществознание	ЛР 1, 3
ОУД.11 География	ЛР 9
ОУД.12 Физическая культура	ЛР 9, 26
ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины	ЛР 9, 25
ДУД.01 История и культура Новгородчины	ЛР 1-8, 11,12
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 2, 15-18
ОГСЭ.02 История	ЛР 3,5,8, 15-18
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 18
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 9,20,29
ОГСЭ.05 Основы экономики	ЛР 14
ОГСЭ.08 Основы финансовой грамотности	ЛР 26
ЕН.01 Математика	ЛР 10,14
ЕН.02 Информатика	ЛР 10,14,25
ОП.01 Инженерная графика	ЛР 13,14
ОП.02 Электротехника и электроника	ЛР 13,14
ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	ЛР 13,14
ОП.04 Транспортная система России	ЛР 13
ОП.05 Технические средства на автомобильном транспорте	ЛР 13
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 13,14 , 19-24
ОП.07 Охрана труда	ЛР 13
ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 20
ОП.09 Автомобильные эксплуатационные материалы	ЛР 20
ОП.10 Документационное обеспечение управления	ЛР 13,14 , 19-24
ОП.11 Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера	ЛР 28
ОП.12 Основы предпринимательской деятельности	ЛР 14
ОП.13 Основы бухгалтерского учета	ЛР 14
ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте	ЛР 13-24

МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
УП.01 Учебная практика	ЛР 13,14,25-28
ПП.01 Производственная практика по профилю специальности	ЛР 13,14,25-28
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.02.01 Организация движения на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
ПП.02 Производственная практика по профилю специальности	ЛР 13,14,25-28
ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	ЛР 13-24
МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях	ЛР 13-24
ПП.03 Производственная практика по профилю специальности	ЛР 13,14,25-28
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 13,14,25-28
ПП.04 Учебная практика (21635 Диспетчер автомобильного транспорта)	ЛР 13,14,25-28

1.3.2. Результаты профессионального цикла

Компетентностный подход в воспитании акцентирует внимание на формировании у студентов компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально-профессиональной деятельности.

В результате образования у студента должна быть сформирована целостная социально-профессиональная компетентность. Выпускник техникума должен быть готовым к выполнению профессиональных функций, сформировать личностные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС СОО

Выпускник колледжа должен обладать набором профессиональных и общих компетенций по ФГОС СПО

Код, наименование
✓ ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
✓ ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной

деятельности.

- ✓ ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ✓ ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ✓ ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ✓ ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ✓ ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ✓ ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ✓ ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Общие компетенции – это совокупность социально-личностных качеств студента выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определённом квалификационном уровне. Именно на развитие социально-личностных и индивидуальных компетенций студента направлены усилия воспитательной работы в техникуме.

Профессиональная компетенция – это познаваемая, поддающаяся оценке, совокупность взаимосвязанных знаний, умений и навыков, необходимых для удовлетворительного выполнения стандартных требований и разрешений типовых проблемных ситуаций в указанной **профессиональной** области.

4.2. Профессиональные компетенции

ВД.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ВД.02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечить безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК. 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ВД.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте

3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ВД.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Приложение 1
к рабочей программе воспитания по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

Формирование личностных результатов обучения на дисциплинах общеобразовательного цикла образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы	Планируемые результаты											
	ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следуя идеалам гражданского общества, проявляющий уважение к правам человека	ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность их труда	ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине	ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в общественной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую	ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к правам человека	ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, опирающийся на ценности здорового образа жизни	ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности	ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 12 Принимающий семейные ценности и готовый к созданию семьи и воспитанию детей
ОУД.01 Русский язык	+	+	+	+		+					+	+
ОУД.02 Литература	+	+	+	+		+					+	+
ОУД.03 Математика								+				
ОУД.04 Иностранный язык										+		
ОУД.05 Информатика								+				
ОУД.06 Физика										+		
ОУД.07 Химия									+			
ОУД.08 Биология										+		
ОУД.09 История	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОУД.10 Обществознание	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОУД.11 География	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОУД.12 Физическая культура									+			

ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины									+	+		
ДУД.01 История и культура Новгородчины	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+

Приложение 2
к рабочей программе воспитания по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Формирование общих компетенций в дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы		Планируемые результаты										
		ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности.	ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации. необходимой	ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с	ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию. демонстрировать	ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды. ресурсосбережению.	ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной	ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	ОК 11 Использовать знания по финансовой
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл											
ОГСЭ.01	Основы философии					+	+			+		
ОГСЭ.02	История					+	+			+		
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	+	+	+	+					+		
ОГСЭ.04	Физическая культура								+			
ОГСЭ.05	Основы экономики	+	+	+		+				+	+	+
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	+	+	+	+	+						
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл											
ЕН.01	Математика	+	+	+								+
ЕН.02	Информатика	+	+			+				+		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл											

ОП.01	Инженерная графика	+	+	+	+	+				+	+	
ОП.02	Электротехника и электроника	+	+	+	+	+				+	+	
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	+	+	+	+	+				+	+	
ОП.04	Транспортная система России	+	+	+	+	+				+	+	
ОП.05	Технические средства на автомобильном транспорте	+	+	+	+	+				+	+	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+				+	+	
ОП.07	Охрана труда	+	+	+	+	+			+			
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+			+	+	+	
ОП.09	Автомобильные эксплуатационные материалы	+	+	+	+	+			+	+	+	
ОП.10	Документационное обеспечение управления	+	+	+	+	+			+	+	+	
ОП.11	Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера	+	+	+	+	+						
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	+	+	+	+	+						
ОП.13	Основы бухгалтерского учета	+	+	+	+	+						
ПП.00	Профессиональный цикл											
ПМ.01	Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте	+	+	+	+					+	+	
МДК 01.01	Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте	+	+	+	+					+	+	
МДК 01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте	+	+	+	+					+	+	
МДК 01.03	Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте	+	+	+	+					+	+	
УП.01	Учебная практика	+	+	+	+			+		+	+	
ПП.01	Производственная практика по профилю специальности	+	+	+	+			+		+	+	
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	+	+	+	+			+		+	+	
МДК 02.01	Организация движения на автомобильном транспорте	+	+	+	+			+		+	+	
МДК 02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	+	+	+	+			+		+	+	
ПП.02	Производственная практика по специальности	+	+	+	+			+		+	+	
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте	+	+	+	+			+		+	+	
МДК 03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	+	+	+	+					+	+	

МДК 03.02	Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	+	+	+	+			+		+	+	
МДК 03.03	Перевозка грузов на особых условиях	+	+	+	+			+		+	+	
ПП.03	Производственная практика по специальности	+	+	+	+					+	+	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	+	+	+	+					+	+	
ПП.04	Учебная практика	+	+	+	+			+		+	+	
ПДП.00	Преддипломная практика	+	+	+	+			+		+	+	

1.4. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы техникума:

- **профессионально-личностное воспитание**, предусматривающее достижение личностных и научных результатов при освоении ППССЗ, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений;
- **гражданско-правовое и патриотическое воспитание**, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности;
- **духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание**, обеспечивающее развитие нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим;
- **воспитание здорового образа жизни и экологической культуры**, направленное на развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа жизни, формирование экологической культуры личности.

Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Программа воспитания состоит из модулей, которые направлены на решение базовых ценностей воспитания и социализации обучающихся.

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;
- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Реализация осуществляется через:

- социальные проекты
- открытые дискуссионные площадки
- проводимые и организуемые спортивные состязания, праздники, фестивали, представления
- участие в акциях разного уровня, посвященных значимым отечественным и международным событиям;
- разнообразные сборы – выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел,
- общеколледжные праздники,
- церемонии награждения студентов и преподавателей за активное участие в жизни техникума, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа.
- выбор и делегирование представителей учебных групп в Студенческий совет колледжа;
- индивидуальная помощь студенту (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением студента в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, с преподавателями и другими членами образовательного пространства;

- при необходимости коррекция поведения студента через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими студентами, которые могли бы стать хорошим примером для него, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.
- концертно-творческая деятельность студентов;
- студенческое самоуправление;
- участие в конкурсах, соревнованиях, конференциях, форумах;
- проведение мероприятий, праздников;
- пропаганда деятельности преподавателей и студентов в СМИ.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава.

Модули программы воспитания	Виды, формы и содержание деятельности
Ключевые дела ПОО	Способствуют интенсификации общения, формируют ответственную позицию студентов к происходящему в техникуме. Ключевые дела способствуют формированию инициативности и опыта сотрудничества студентов, готовности к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику; формированию позитивного опыта социального поведения. На уровне вне колледжа: - социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего техникума социума. - проводимые и организуемые совместно с социальными партнерами – отделом культуры, спорта и молодежной политики, некоммерческими организациями, городским Штабом студенческих отрядов, социальным центром помощи семье и детям, учреждениями здравоохранения – просветительские акции, фестивали, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в деятельную заботу об окружающих. На уровне колледжа: - общеколледжные мероприятия – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, культурно-развлекательные, культурно-познавательные, интеллектуальные и т.п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все группы. - торжественные ритуалы. - спортивные мероприятия, направленные на укрепление и совершенствование физического состояния, формирование потребности в здоровом стиле жизни. - беседы, лекции, просветительские мероприятия, направленные на вовлечение обучающихся в общественно значимую деятельность по профилактике экстремизма и терроризма, поощрение социальной активности обучающихся, развитие позитивных межличностных отношений между обучающимися, формирование чувства доверия и уважения друг к другу. - творческие мероприятия, проектная деятельность, акции, направленные на приобщение обучающихся к нормам и ценностям профессионального сообщества, способствовать формированию устойчивого интереса к профессиональной деятельности. - комплекс мероприятий, направленных на профилактику наркомании, табакокурения,

	алкоголизма, профилактику ВИЧ/СПИД. На уровне учебной группы: - выбор и делегирование представителей группы в студенческий совет колледжа, ответственных за подготовку общеколледжных ключевых дел; - участие групп в реализации ключевых дел колледжа; - проведение в рамках группы итогового анализа обучающимися ключевых дел колледжа, участие представителей группы в итоговом анализе проведенных дел на уровне колледжа. На индивидуальном уровне: - вовлечение по возможности, каждого обучающегося в ключевые дела колледжа в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.; - индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел; - наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимся, с педагогами и другими взрослыми; - при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.
Кураторство и поддержка	Отражает деятельность по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказания помощи им в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Также это деятельность по организации взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработки стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях, привлечения внутренних и внешних воспитательных ресурсов. Работа с учебной группой: - инициирование и поддержка участия группы в ключевых делах колледжа, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе; - проведение тематических классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе,

	предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения. - сплочение коллектива группы через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; - выработка совместно с обучающимися законов группы, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в техникуме. Индивидуальная работа с обучающимися: - изучение особенностей личностного развития обучающегося через наблюдение за поведением в повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам, результаты наблюдения сверяются с результатами бесед руководителя группы с родителями обучающегося, с преподающими в его группе преподавателями, а также (при необходимости) с педагогом-психологом или социальным педагогом. - поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или преподавателями, выбор вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется руководителем группы в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить. - коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися группы; через включение в проводимые педагогом-психологом и социальным педагогом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в группе. Работа с преподавателями, преподающими в группе: - регулярные консультации руководителя группы с преподавателями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися; - проведение малых педсоветов, совета профилактики правонарушений направленных на решение конкретных проблем группы и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся; - привлечение преподавателей к участию в родительских собраниях для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся. Работа с родителями обучающихся или их законными представителями: - регулярное информирование родителей об успехах и проблемах, о жизни группы в целом;
--	---

	- помощь родителям или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией колледжа и преподавателями-предметниками; - организация родительских собраний, родительских всеобучей происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся; - привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел группы и колледжа. Организация взаимодействия участников учебного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей, администрации) посредством использования мессенджеров, социальных сетей, электронной почты.
Учебное занятие	Отражает совместную деятельность педагогов и студентов по организации составляющих учебно-воспитательного процесса, определяющих общую эмоционально-психологическую атмосферу жизнедеятельности колледжа. Модуль также предусматривает взаимодополнение учебного и воспитательного процессов, поиск воспитательных решений в учебной деятельности, в том числе в дополнительном образовании колледжа: - установление доверительных отношений между преподавателем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; - побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации; - привлечение внимания обучающегося к ценностному аспекту изучаемых на дисциплинах и ПМ явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимся своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения; - использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины и ПМ через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе; - включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающегося к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия; - инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках

	реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
Студенческое самоуправление	Студенческое самоуправление в техникуме осуществляется следующим образом: На уровне колледжа: - через деятельность выборного студенческого совета техникума, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы; - через деятельность старостата, объединяющего старост группы для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от групповых коллективов; - через работу постоянно действующего студенческого актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, акций, флешмобов и т.п.); На уровне учебной группы: - через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся группы лидеров (например, старост), представляющих интересы группы в делах техникума и призванных координировать его работу с работой студенческого совета колледжа и руководителей групп; - через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы группы (например: отдел физкультуры и спорта, отдел культуры и связей с общественностью). На индивидуальном уровне: - через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ дел техникума и внутригрупповых дел и т.п.
Правовое сознание	Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность. Профилактика деструктивного поведения, в том числе с обучающимися проживающими в общежитии, создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у

	обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств через: - групповую и адресную профилактическую работу со студентами, информационно-просветительскую деятельность; - диагностическую работу; - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе адресная. Проведение круглых столов, профилактических бесед, дискуссий, тренингов направленных на профилактику и предупреждение правонарушений и преступлений.
Профессиональный выбор	Данный модуль ставит своей целью повышение конкурентоспособности выпускников техникума, построение его личной профессиональной траектории, поддержание положительного имиджа техникума, сокращение времени адаптации выпускника при выходе на работу. Для этого создаются необходимые условия для профессионального саморазвития и самореализации личности обучающегося через вовлечение их в трудовую и проектную активность и эффективного функционирования Центра содействия трудоустройству выпускников, участия обучающихся в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и других конкурсах профессионального мастерства, например: «Лучший по профессии». Кроме этого в данном модуле предусматривается профессиональное просвещение школьников города; диагностика и консультирование по проблемам профориентации, организация профессиональных проб школьников, а также привлечение социальных партнеров организации к проведению конференций, круглых столов, конкурсов, олимпиад и других мероприятий. Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках.
Организация предметно-эстетической среды	Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда техникума, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимся колледжа. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой колледжа как: - оформление интерьера помещений (фойе, коридоров, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения

	негативных установок обучающегося на учебные и внеучебные занятия; - размещение на стенах колледжа регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга, картин и фоторабот определенного художественного стиля, знакомящего обучающихся с разнообразием эстетического осмысления мира; - озеленение территории, разбивка клумб, тенистых аллей для активного и тихого отдыха; - благоустройство кабинетов, осуществляемое руководителями групп вместе с обучающимися своих кабинетов, создание уютного, комфортного пространства, располагающего к эффективному процессу обучения; - событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных событий в техникуме (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п. - акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях колледжа, ее традициях, правилах.
Взаимодействие с родителями	Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и колледжа в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности: На уровне учебной группы: - общеколледжные родительские собрания, родительские всеобучи, тренинги, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся; На индивидуальном уровне: - работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций; - индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

«Цифровая среда»	Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде. Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей. Финансово-правовая грамотность в использовании цифровой среды.
«Молодежные общественные объединения»	Действующее на базе колледжа студенческое общественное объединение – это волонтерское формирование колледжа «Мы вместе», осуществляющее деятельность по следующим направлениям: Волонтерство Победы - добровольческая деятельность, направленная на гражданско-патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти. Основными направлениями работы являются: работа поисковой группы колледжа, благоустройство памятных мест, Аллей Славы и воинских захоронений; помощь ветеранам и проведение Всероссийских акций. Социальное волонтерство - добровольческая деятельность, направленная на оказание помощи, прежде всего, незащищенным слоям населения: инвалидам, воспитанникам детских домов, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе. Событийное волонтерство - добровольческая деятельность на мероприятиях местного, регионального, федерального и международного уровней, которая подразумевает привлечение волонтеров к организации и проведению событий спортивного, образовательного, социального, культурного, туристического характера с целью их дальнейшей интеграции в смежные направления добровольчества (волонтерства), а также формирования гражданской культуры. Медицинское волонтерство - добровольческая деятельность в сфере здравоохранения, направленная на пропаганду здорового образа жизни и профилактику ВИЧ/СПИДа. Экологическое волонтерство - добровольческая деятельность в области защиты окружающей среды и решения экологических проблем, способствующая формированию экологической культуры.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Основным направлением самоанализа воспитательной работы является результат воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждой группы.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице 1. Основные направления самоанализа.

Таблица 1. Основные направления самоанализа

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	На 4 курсе
1.	Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.5.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.6.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.7.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.8.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.10	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
2.	Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся					

2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ППСЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.6.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию, правительственную стипендию, стипендию Господин Великий Новгород от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.7.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам сессий от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.8.	Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.9.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-			
2.10	Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.11	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.12	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.13	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.	-	-		
2.14	Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.15	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного	%				

	уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе					
2.16	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
2.17	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
2.18	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				
2.19	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
2.20	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.				
2.21	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников техникума, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в колледже.

Рабочая программа воспитания по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

разработана **на основании:**

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 32499
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);

и с учетом:

- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Федерального Закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 29.12.2016 № ПР-2582, п.2б;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580, п.1а;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
- Примерной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Областных законов:

от 29 июля 2021 года № 757-ОЗ «О молодежной политике в Новгородской области»;

от 4 апреля 2019 г. № 394-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2026 года»;

от 26.12.2018 № 616 «О государственной программе Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019 - 2024 годы».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания техникум укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора филиала, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по ВР и заместителя директора по УР. Осуществление воспитательных мероприятий в ходе реализации образовательной программы проводится педагогом-психологом, социальным педагогом, руководителем физического воспитания, воспитателями общежития, кураторами учебных групп, преподавателями. Функционал работников регламентируется требованиями квалификационного справочника и должностными инструкциями.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор колледжа	1	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по учебной работе	1	Организация, контроль образовательной деятельности, профориентации
Заместитель директора по воспитательной работе	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий учебной частью	1	Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Социальный педагог	1	Социальная помощь и поддержка обучающихся. Проведение групповых, индивидуальных мероприятий по социальной адаптации и профилактики. Сопровождение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с инвалидностью и ОВЗ
Педагог-психолог	1	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса. Организация и проведение диагностических и коррекционных мероприятий. Групповое и индивидуальное консультирование
Преподаватель	13	Организация и проведение учебных занятий, практики с учетом реализации программы воспитания
Куратор учебной группы	4	Организация и проведение мероприятий в учебной группе по всем модулям программы воспитания, вовлечение в ключевые дела образовательной организации. Осуществление взаимодействия с родителями. Индивидуальное сопровождение обучающихся.
Руководитель физического воспитания	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-

		мотивационной функции.
Преподаватель физического воспитания	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Воспитатели общежития	2	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции во внеучебное время

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам WSR, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются собственные ресурсы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы техникум располагает следующими ресурсами: библиотеки с выходом в Интернет, актовый зал, спортивные залы со спортивным оборудованием, зал бокса, специальные помещения для работы кружков, секций, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.), студия звукозаписи.

Наименования	Кол-во единиц	Основные требования
Лаборатории/ Мастерские	3/2	Оснащение по стандартам Worldskills для подготовки к проведению чемпионатов. Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Кабинеты, используемые для учебной деятельности	11	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	2	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания: научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям

		медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
Холл 2 этажа	1	Проведение массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
Студенческий центр	1	Для работы органов студенческого самоуправления.
Студия звукозаписи	1	Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука.
Спортивный зал	2	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; - наличие эффективной системы вентиляции; - обеспечение пожарной безопасности - нормальная освещенность; - соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам; - соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения; - наличие инвентаря и помещений для его хранения.
Зал бокса	1	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях
Тренажерный зал в общежитии	1	Наличие спортивного оборудования и инвентаря
Кабинет педагога-психолога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб
Кабинет социального педагога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы, МФУ и др.).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайте образовательной организации [**https://бадк.**](https://бадк.)

РАССМОТРЕНО:

Студенческим советом

Протокол № 4

От 26.02 2024г.

Председатель Студсовета

Сигизмунт А.

Педагогическим советом

Протокол № 14

От 19.04 2024г.

Секретарь

Орлова А.А. *Орлова*



Утверждаю:

Директор ОГБПОУ «Боровичский
автомобильно-дорожный колледж»

Макаров А.И.

«26» 02 2024г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
УГПС 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**
на период 2022-2025 г.

г. Боровичи, 2024 год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

чемпионат «Профессионалы»

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации, в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)	Дата/ Сроки	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
АВГУСТ							
1.	Заседание методического объединения кураторов	Кураторы учебных групп	30.08 10.00-11.0	305 каб.	Зам. директора по ВР	ЛР 1-31	«Кураторство и поддержка»
2.	Заседание педагогического совета.	преподаватели	31.08 10.00-15.00	305 каб.	Директор колледжа, зам. директора по УР	ЛР 1-31	«Учебное занятие»
3.	Заседание студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	31.08 16.00	Ч/З.	Зам. директора по ВР	ЛР 1-31	«Студенческое самоуправление» «Профессиональн ый выбор»
СЕНТЯБРЬ							
1.	Торжественная линейка, посвященная «Дню знаний»	Обучающиеся 1-4 курс	01.09 По графику	Прилегающая территория к учебному	Зам. по ВР, социальный педагог,	ЛР 15	«Ключевые дела ПОО», «Кураторство и

				корпусу, кабинеты	преподаватели		поддержка», «Учебное занятие», «Профессиональн ый выбор», «Взаимодействие с родителями»
2.	Родительское собрание с родителями и законными представителями обучающихся нового набора	Родители обучающихся, преподаватели, обучающиеся 1-4 курс	30.09 17.30	305 каб.	Директор колледжа, заместители директора, зав. учебной частью	ЛР 9-12, 15	«Взаимодействие с родителями», «Кураторство и поддержка», «Организация предметно- эстетической среды», «Правовое сознание»
3.	Неделя безопасности дорожного движения Классные часы, беседы инспектора	Обучающиеся 1 курса Обучающиеся 2-4 курсов	1-10 сентября 20-24 сентября	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, инспектор ОГИБДД по пропаганде	ЛР 3,9	«Кураторство и поддержка», «Правовое сознание»
4.	Классный час: знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса: - на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся»; - на 2-3 курсах «Особенности проведения практического обучения»; - на 4 курсе	Обучающиеся 1-4 х курсов	По графику	Кабинеты по графику	Кураторы учебных групп	ЛР 20, ЛР 26, 13	«Кураторство и поддержка», «Правовое сознание», «»профессиональн ый выбор»

	«Организация государственной итоговой аттестации по специальности»					ЛР 26, 13	
5.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	Обучающиеся 1-3 курс	01.09 По графику	Кабинеты по графику	Социальный педагог, преподаватели ОБЖ, кураторы учебных групп	ЛР 2,9	«Правовое сознание», «Учебное занятие»
6.	«Экстремизм и терроризм-угроза обществу».	Обучающиеся 1-3 курс	01.09-30.09	Кабинеты по расписанию	Зам. по ВР, преподаватель истории	ЛР 9,19	Ключевые дела ПОО»
7.	День окончания Второй Мировой войны: Железнодорожники в годы ВОВ. классный час - семинар	Обучающиеся 1-4 курс	1-16 сентября	Кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп	ЛР 2,3	«Ключевые дела ПОО»
8.	Классные часы «О безопасности на объектах транспортной инфраструктуры»	Обучающиеся 1-4 курса	1-30 сентября	Кабинеты по графику	Кураторы учебных групп	ЛР 3,9	«Ключевые дела ПОО»
9.	Организация участия в конкурсах , смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации	Обучающиеся 1 -4 курса	1-30 сентября	По положению	Зам. по ВР, социальный педагог, предаватели, кураторы	ЛР 2,3, 15-16	«Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды»
10	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников:	Обучающиеся 1 курса	10-30 сентября	Кабинеты, спортивный зал.	Зам. по ВР, социальный педагог, , кураторы, медицинский работник, представители работников	ЛР 7,9,10,20	«Ключевые дела ПОО»

	- ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.				правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений, преподаватель, реализующий превентивную программу.		
11	Заочный фестиваль физической культуры и спорта «Декада спорта» : Легкоатлетический кросс среди студентов 1 курсов на дистанции 1 км Легкоатлетический кросс среди студентов 2 курсов на дистанции 1 км Легкоатлетический кросс среди студентов 3 на дистанции 1 км	Обучающиеся всех курсов	15.09 22.09 30.09	Парк 30-летия октября	Руководитель физического воспитания	ЛР 9,20	«Ключевые дела ПОО»
12	Организация работы творческих коллективов, кружков. Вовлечение обучающихся в творческую работу	Обучающиеся всех курсов	15-30 сентября	Студенческий центр	Зам. директора по ВР, кураторы, социальный педагог, преподаватели-руководители кружков.	ЛР 9,15,16, 20,22,23,24	«Ключевые дела ПОО»
11	Вовлечение студентов в работу волонтерского объединения	Обучающиеся всех курсов	1-30 сентября	Музей колледжа, Студенческий центр	Директор, заместитель директора по ВР,	ЛР 1,9-12, 31	«Молодежные общественные объединения»

	обучающихся. Организация работы волонтерского формирования колледжа «Мы вместе»				руководитель волонтерского движения от образовательной организации		
12	Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции	Обучающиеся всех курсов	1-30 сентября	Спортивный зал	Директор, заместитель директора по ВР, руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	ЛР 9, 20	«Ключевые дела ПОО»
13	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	Члены Студенческого актива, обучающиеся	22 сентября	Читальный зал, возможно проведение в онлайн формате	Директор, зам. директора по ВР Председатель Студенческого совета	ЛР 15,22	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»
14	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год): лекция, семинар	Обучающиеся 1 курсов	По расписанию уроков истории	Кабинеты колледжа, музей города Боровичи, ЦКР «Боровичи»	Преподаватели истории, кураторы учебных групп	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»;
15	Участие в 5 региональном чемпионате «Абилимпикс»	Лица с ОВЗ и инвалидностью	20-30сентября	БПОО, Великий Новгород	Преподаватели , социальный педагог	ЛР 7,13,14,19	«Профессиональн ый выбор»
16	Библиотечный урок	Обучающиеся 1 курсов	1-15 сентября	Библиотека колледжа	Главный библиотекарь	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка»
17	Адаптационный месячник. Тестирование первокурсников ,	Обучающиеся 1 курсов	1-30 сентября	Кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп, педагог- психолог	ЛР 20	«Профессиональн ый выбор»

	составление социального портрета первокурсника						
Октябрь							
1.	День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей	Обучающиеся участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО	5 октября	Холл 2 этажа	Зам. по ВР, социальный педагог, кураторы, воспитатели студенческих общежитий	ЛР 6,4	«Взаимодействие с родителями» «Ключевые дела ПОО»
2.	День профессионально-технического образования	Обучающиеся всех курсов	2 октября	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, социальный педагог, преподаватели	ЛР 15,16	«Профессиональный выбор»
3.	День пожилых людей – проведение акции «От сердца к сердцу»	Обучающиеся всех курсов	1-10 октября	Студенческий центр	Директор, заместитель директора по ВР, руководитель волонтерского движения от образовательной организации	ЛР 6,4	
4.	Экологические мероприятия	Обучающиеся 1 курса	1-30 октября	Территория города, колледжа	зам. директора по ВР, зав. учебной частью, кураторы учебных групп	ЛР 10	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»
5.	Классные часы, посвященные Дню гражданской обороны	Обучающиеся 1-3 курса	1-10 октября	Кабинеты колледжа	Кураторы, преподаватель ОБЖ	ЛР 9,10,20, 29	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные

							общественные явления»
6.	День работника автомобильного транспорта Профессиональный праздник (концерт, классный час, конкурс стенгазет)	Обучающиеся 1-4 курса	15 октября	Кабинеты колледжа	Кураторы, социальный педагог студсовет	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО», «Профессиональный выбор» «Молодежные общественные явления»
7.	Экскурсия в музей города Боровичи	Обучающиеся 1-4 курса	18-30 октября	Музей	Кураторы	ЛР 1-12, 17, 18	«Кураторство и поддержка»
8.	Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	По графику работы	спортивный зал, спортивная площадка, мастерские, студенческий центр	Зам. директора по ВР, руководители кружков, творческих коллективов, руководитель физвоспитания	ЛР 9, 20, 23, 29	«Ключевые дела ПОО»
9.	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	Обучающиеся различных курсов	25-30 октября	Кабинеты колледжа, читальный зал библиотеки	Кураторы учебных групп, преподаватель истории	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
10.	Сдача норм комплекса ГТО студентами Первенство колледжа среди учебных групп по стритболу	Обучающиеся 1 курса	10 октября 15-31 октября	Спортивный зал колледжа	Руководитель физического воспитания	ЛР 9, 20	«Ключевые дела ПОО»
11.	«Молодежь против	Обучающиеся	1-31 октября	Кабинеты	Зам. директора по	ЛР 9, ЛР 20	«Ключевые дела

	наркотиков», акции, классные часы, спортивные мероприятия	всех курсов		колледжа	ВР, кураторы, руководитель физвоспитания		ПОО»
НОЯБРЬ							
1.	День народного единства: классные часы «День народного единства»	Обучающиеся всех курсов	1-3 ноября	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, кураторы, библиотекари	ЛР 1-8	«Ключевые дела ПОО»
2.	Конкурсы, посвященные творчеству Ф.М. Достоевского	Обучающиеся 1 курсов	По положению	Кабинеты колледжа	Преподаватель русского языка и литературы	ЛР 1-8, 11.	«Учебные занятия»
3.	Классные часы «Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом». Жизнь как высочайшая ценность»	Обучающиеся 1-4 курса	8-12 ноября	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, кураторы, педагог-психолог	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»»
4.	Декада правовой грамотности	Обучающиеся 1-4 курса	15-19 ноября	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, кураторы, социальный педагог	ЛР 3	«Профессиональный выбор»
5	Урок - беседа, посвященный 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского, проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Литература»	Обучающиеся 1 курса	1-30 сентября	Кабинеты по расписанию	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватель дисциплины "Литература»	ЛР 5	«Кураторство и поддержка»
6	Заседание Студенческого совета	члены Студенческого совета колледжа	20 ноября	305 кабинет	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета	ЛР 22	«Студенческое самоуправление»
7	Классные часы	Обучающиеся	1-30 ноября	Кабинеты	Зам. директора по	ЛР 9, 10	«Организация

	«Курение – коварная ловушка»	1-4 курса		колледжа	ВР, кураторы		предметно-эстетической среды»»»
8	День матери: конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся всех курсов	25-30 ноября	Кабинеты колледжа	Заместитель директора по ВР, преподаватель русского языка и литературы, кураторы	ЛР 2,12,31	«Взаимодействие с родителями»
9	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	По графику работы спортивных секций	спортивный зал, спортивная площадка, мастерские	Зам. директора по ВР, руководители кружков, творческих коллективов, руководитель физвоспитания	ЛР 9,20,23, 29	«Ключевые дела ПОО»
10	Классные часы по материалам игры Другие мы», посвященные Международному дню толерантности	Обучающиеся 1-4 курса	10-19 ноября	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, кураторы, библиотекари	ЛР 1-8, 17,18	«Ключевые дела ПОО»
11.	Социально-психологическое тестирование , направленное на раннее выявление употребления ПАВ	Обучающиеся 1-4 курса	По графику	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	ЛР 9	«Правовое сознание»
12.	Работа совета профилактики правонарушений	Обучающиеся 1-2 курса	По графику	Читальный зал	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп	ЛР 3, 9	«Правовое сознание»
ДЕКАБРЬ							
1.	Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти	Обучающиеся всех курсов	1-7 декабря	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, кураторы, библиотекари	ЛР 1-5	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные

	Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы				преподаватели истории		общественные объединения»
2.	Классный час «Нет коррупции»	Обучающиеся всех курсов	1-28 декабря	Кабинеты колледжа	Зам. директора по ВР, социальный педагог	2,3	«Ключевые дела ПОО»
3.	Всемирный день борьбы со СПИДом Классные часы, волонтерские акции	Обучающиеся всех курсов	1 декабря	Кабинеты колледжа, территория, прилегающая к БАДК	Зам. директора по ВР, социальный педагог, преподаватель биологии	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
4.	День Героев Отечества: виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	1-10 декабря	Кабинеты колледжа, музей, холл 2 этажа	Зам. директора по ВР, кураторы, библиотекари преподаватели истории	ЛР 1-5,	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
5.	День Конституции Российской Федерации: тематические классные часы	Обучающиеся всех курсов	12 декабря	учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, председатель предметной цикловой комиссии общеобразователь ных дисциплин, кураторы учебных групп	ЛР 1	«Кураторство и поддержка» «Молодежные
5.	Новогоднее	Члены	20-28 декабря	Холл 2 этажа	Заместитель по ВР,	ЛР 2,22,23	«Взаимодействие

	представление, шоу-программа	творческих коллективов, приглашенные обучающиеся колледжа, школьники, обучающиеся по программам дополнительного образования			члены Студенческого совета, руководители творческих коллективов, кураторы		с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»
6.	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	По графику работы спортивных секций	спортивный зал, спортивная площадка, мастерские	Зам. директора по ВР, руководители кружков, творческих коллективов, руководитель физвоспитания	ЛР 9,20,23, 29	«Ключевые дела ПОО»
7.	Библиотечный урок	Обучающиеся 2 курсов	1-20 декабря	Библиотека колледжа	Главный библиотекарь	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка»
8.	200-летие со дня рождения Н.А. Некрасова	Обучающиеся 1 курса	10 декабря	Кабинеты колледжа	Преподаватель литературы, главный библиотекарь	ЛР 5,6,8	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие»
9.	Работа совета профилактики правонарушений	Обучающиеся 1-2 курса	По графику	Читальный зал	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп	ЛР 3,9	«Правовое сознание»
Январь							
1	Новый год - новогодние каникулы	Обучающиеся всех курсов					«Взаимодействие с родителями»
2	Классный час «Профессиональная этика и культура общения»	Обучающиеся всех курсов	12-14 января	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, кураторы,	ЛР 2,16,19	«Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление»

3	Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах: "Россия - страна возможностей"; "Большая перемена"	Обучающиеся всех курсов	По положению	Открытые площадки региональных органов власти, ведущих организаций - работодателей	Директор, заместитель директора по УР, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели информатики, кураторы	ЛР 2,3,15,16	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
4.	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения	Обучающиеся выпускных групп	12-31 января по согласованию	Актный зал, учебные аудитории, открытые площадки организаций - работодателей, центра занятости населения	Директор, заместитель директора по УР, кураторы выпускных групп, руководители производственной практики от образовательной организации	ЛР 4,5,6,7,13,19,23,25,26,28	«Профессиональный выбор»
5.	«Татьянин день» (праздник студентов) посещение ледового дворца, городских спортивных площадок	Обучающиеся всех курсов	25 января	Открытые городские площадки	Зам. по ВР, кураторы, законные представители обучающихся	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»

6.	Классные часы «Блокада Ленинграда» на 1 курсе Кураторский час «Освобождение Великого Новгорода от фашистских захватчиков» на 2 курсе Кураторский час «Боровичи - город госпиталь» на 3-4 курсе	Обучающиеся 1 курса Обучающиеся 2 курса Обучающиеся 3 - 4 курса	По графику	Кабинеты колледжа	Кураторы, библиотекари	ЛР 16,19	«Ключевые дела ПОО»
7.	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	По графику работы спортивных секций, экологического кружка, превентивных программ	спортивный зал, спортивная площадка, мастерские	Зам. директора по ВР, руководители кружков, творческих коллективов, руководитель физвоспитания	ЛР 9,20,23, 29	«Ключевые дела ПОО»
8.	Организация участия в конкурсах	Обучающиеся всех курсов	По плану	По положению	Зам. директора по ВР, преподаватели, кураторы	ЛР 2,3,15-16	«Ключевые дела ПОО»
9.	Беседа с родителями слабоуспевающих студентов	Обучающиеся 1-2 курса	По графику	Читальный зал	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп	ЛР 3,9	«Правовое сознание»
10.	Работа совета профилактики правонарушений	Обучающиеся 1-2 курса	По графику	Читальный зал	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп	ЛР 3,9	«Правовое сознание»
11.	Подготовка участников	Обучающиеся	По графику	Мастерские ,	Преподаватели	ЛР 15,16	«Профессиональн

	к конкурсу «Молодые профессионалы»	всех курсов		лаборатории, кабинеты			ый выбор»
Февраль							
1.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов,	1-5-4 февраля февраля	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы, преподаватели истории	ЛР 1,5	«Ключевые дела ПОО»
2.	День русской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся всех курсов	7-11 февраля	Кабинеты колледжа	Заместитель директора по УР, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели профессиональных модулей.	ЛР 2,4	«Ключевые дела ПОО»
3.	Классный час «Социальные нормы и асоциальное поведение»	Обучающиеся 1-4 курсов	1-28 февраля	Кабинеты колледжа	кураторы	ЛР 2,19	«Кураторство и поддержка»
4.	Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений на тему: «Героями своими мы гордимся»	Обучающиеся 1 курса	1-28 февраля	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, преподаватель учебного предмета «Русский язык»	ЛР 1, 5, 6, 7, 8, 24	«Ключевые дела ПОО»
	Мероприятие «День белых журавлей». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Обучающиеся 1 курса	10-16 февраля	305 каб.	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 1,5	«Ключевые дела ПОО»
5.	День защитников Отечества. Военно-Спортивная игра «А, ну-ка парни!», посвященное Дню защитника Отечества	Обучающиеся всех курсов	20-22 февраля	Спортивный зал	Зам. по ВР, кураторы Преподаватели физкультуры	ЛР 1,2,5	«Ключевые дела ПОО»
6.	Библиографический	Обучающиеся	1-15 февраля	Библиотека	Главный	ЛР 1,25	«Кураторство и

	урок	3 курсов		колледжа	библиотекарь		поддержка»
7.	Организация участия в конкурсах	Обучающиеся всех курсов	По плану	По положению	Зам. директора по ВР, преподаватели, кураторы	ЛР 2,3,15-16	«Ключевые дела ПОО»
МАРТ							
1.	Классный час «Самопрезентация – путь к успеху на рынке труда»	Обучающиеся 3-4 курса	1-31 марта по согласованию	Кабинет 305	кураторы	ЛР 1,2	«Организация предметно-эстетической среды»
2.	Урок Мужества, посвященный выпускникам колледжа, погибшим при исполнении воинского долга Иванову С., Кузнецову О., Розанову И.	Обучающиеся 1 курса	1 марта	305 каб.	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 1-8,15,16	«Ключевые дела ПОО»
3.	Международный женский день	Обучающиеся всех курсов	4 марта	Холл 2 этажа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 2,5	«Ключевые дела ПОО»
3.	Классный час «Будь внимателен!»	Обучающиеся 1 курса	По графику	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 9,10	«Профессиональный выбор»
4	День воссоединения Крыма с Россией. Лекция - беседа, классный час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	Обучающиеся всех курсов	18 марта	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 1-8	«Ключевые дела ПОО»
5	Всероссийский урок ОБЖ, приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны	Обучающиеся 1 курса	1-4 марта	Кабинеты колледжа	Преподаватели ОБЖ	ЛР 20	«Ключевые дела ПОО»
Апрель							

1.	Классные часы «День космонавтики»	Обучающиеся 1 курса	11-15 апреля	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР преподаватель учебного предмета «Астрономия»	ЛР 1-8	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
2.	Проведение ежегодной школы актива Студенческого Совета	Обучающиеся всех курсов, члены Студенческого совета, активисты студенческого самоуправления	15-30 апреля	Студенческий центр	Заместитель по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 22	«Студенческое самоуправление»
3.	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	по положению	Кабинеты колледжа	преподаватели учебного предмета «История»	ЛР 5,13	«Ключевые дела ПОО»
4.	Библиографический урок	Обучающиеся 3 курсов	1-30 апреля	Библиотека колледжа	Главный библиотекарь	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка»
5.	Уборка и благоустройство территории колледжа	Обучающиеся 1 курса	По графику	Территория и кабинеты колледжа	кураторы	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
6.	Классный час «Как не стать жертвой мошенников»	Обучающиеся 1 курса	По графику	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 10	«Организация предметно-эстетической среды»
Май							
1.	Праздник весны и труда	Обучающиеся всех курсов					«Взаимодействие с родителями»
2.	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами	Обучающиеся всех курсов	1-6 мая	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 1, 4	«Ключевые дела ПОО»

	Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике						
3.	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности.	Обучающиеся 1 курса	1-10 мая	Открытые городские площадки	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 1-8	«Ключевые дела ПОО»
4.	День Победы Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк"	Обучающиеся всех курсов	9 мая	Открытые городские площадки	Педагогический коллектив колледжа	ЛР 1-8,17	«Ключевые дела ПОО»
5.	Легкоатлетическая эстафета среди учебных заведений, посвященная годовщине Победы в ВОВ	Обучающиеся всех курсов	5 мая	Городские стадионы, открытые городские площадки, улицы, скверы	Руководитель физвоспитания	ЛР 1, 15	«Ключевые дела ПОО»
6.	Классный час на тему: «Международный день семьи»	Обучающиеся 1-2 курсов	16-20 мая	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 3,4,9	«Организация предметно-эстетической среды» «Взаимодействие с родителями»
7.	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курсов	23-27 мая	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели русского языка	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»

ИЮНЬ							
1.	Международный день защиты детей: фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся всех курсов	1 июня	холл 2 этажа, сайт, группа в социальных сетях	Зам. по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 12, 14	«Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда»
2.	День эколога	Обучающиеся всех курсов	По расписанию уроков	Актный зал, конференц-зал, учебные аудитории	преподаватель учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»	ЛР 2,9	«Учебное занятие» «Организация предметно-эстетической среды»
3.	Пушкинский день России: конкурс стихов	Обучающиеся всех курсов	6 июня	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР преподаватели учебного предмета «Литература»	ЛР 5, 7, 11	«Ключевые дела ПОО»
4.	День России. Классный час на тему: «День России»	Обучающиеся всех курсов	10-15 июня	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 1,2,18	«Ключевые дела ПОО»
5.	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной Войны	Обучающиеся всех курсов	22 июня	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, Кураторы, преподаватель истории	ЛР 2,18	«Ключевые дела ПОО»
6.	День молодежи	Обучающиеся всех курсов	27 июня	Открытые площадки города		ЛР 2,9	
7.	Петровский урок	Обучающиеся всех курсов	1-10 июня	Кабинеты колледжа	Зам. по ВР, Кураторы, преподаватель истории	ЛР 2, 4, 11, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда»

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинет Русского языка и литературы

Кабинет математики

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности

Кабинет информационные технологии в профессиональной деятельности

Кабинет-лаборатория физики

Кабинет естественно-научных дисциплин

Кабинет история России

Спортивный зал

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет инженерной графики

Кабинет электротехники и электроники

Кабинет нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности

Кабинет экономики организации и менеджмента

Кабинет охраны труда

Кабинет материаловедения, метрологии, стандартизации и сертификации

Кабинет экспедирование грузов

Лаборатория экспедирование грузов

Читальный зал, библиотека

Оснащенность учебных помещений достаточна. Обеспечена возможность доступа к современным информационным базам по подготовке специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд ОГБПОУ «БАДК» укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

При наличии электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не

менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются ОГБПОУ «БАДК».

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4 Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Реализация ОПОП по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в ОГБПОУ БАДК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1 Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

7.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

7.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

7.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

7.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.6. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Боровичский автомобильно-дорожный колледж»