

Приложение № 2.12
к программе ОПОП специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОВИЧСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

*Основной профессиональной образовательной программы по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*

**Боровичи
2025**

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой) комиссией
специальности
Председатель

26.04 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
с методическим советом колледжа
Протокол № 3
от 21 03 2025 г.

Составитель: Исмаилова Арина Элбаевна, преподаватель БАДК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Исакова Елена Алексеевна, старший методист БАДК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от «20» марта 2024 г. № 176 и основной образовательной программы.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 2.2. Содержание дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение **Ошибка! Закладка не определена.**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование представлений в области действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.2	– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности – законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – основных положений Конституции Российской Федерации; – прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятий правового	составления и оформления документов, регламентирующих работу на транспорте (по видам транспорта) ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса

		регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно правовых форм юридических лиц; – правовых положений субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности; – прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; – порядка заключения трудового договора и оснований для его прекращения; – правил оплаты труда; – роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – прав граждан на социальную защиту; – понятий дисциплинарной и материальной ответственности работника; – видов административных правонарушений и административной ответственности; норм защиты нарушенных прав и судебного порядка разрешения споров	
--	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	24
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	72	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Правовая основа деятельности транспорта 24 часа			
Тема 1.1. Транспортное право, как подотрасль гражданского права	Содержание Управление транспортом. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03. ПК 1.2
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности транспорта	Содержание Конституция Российской Федерации. Гражданский кодекс Российской Федерации. Нормативные акты в сфере транспорта и логистики	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03. ПК 1.2
Тема 1.3. Правовые вопросы обеспечения безопасной работы транспорта	Содержание Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. Правовое регулирование безопасной работы объектов транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах. Ответственность работников транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения (административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная)	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03. ПК 1.2
Раздел 2. Правовое регулирование перевозок 24 часа			
Тема 2.1. Правовое регулирование перевозок грузов	Содержание Общие положения договора перевозки грузов (содержание, форма и роль договора перевозки). Перевозочные документы для перевозки грузов. Ответственность сторон по договору перевозки	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03. ПК 1.2

	грузов		
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01, ОК 02,
	Практическое занятие № 1. Решение задач по теме: «Договор перевозки грузов»		ОК 03. ПК 1.2
Тема 2.2. Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	Содержание	4	ОК 01, ОК 02,
	Общие положения договора перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа. Перевозочные документы для перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа. Права и обязанности сторон по договору перевозки, ответственность сторон.		ОК 03. ПК 1.2
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01, ОК 02,
	Практическое занятие № 2. Решение задач по теме: «Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа»		ОК 03. ПК 1.2
Тема 2.3. Правовое регулирование рассмотрения споров	Содержание	4	ОК 01, ОК 02,
	Понятие и виды экономических споров. Претензионный порядок рассмотрения споров. Предъявление исков. Встречный иск. Арбитражный и третейский суды		ОК 03. ПК 1.2
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых правоотношений 24 часа			
Тема 3.1. Особенности регулирования труда работников транспорта	Содержание	6	ОК 01, ОК 02,
	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Заключение трудового договора. Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров. Особенности регулирования труда работников транспорта. Права и обязанности работников в профессиональной деятельности		ОК 03. ПК 1.2
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01, ОК 02,
	Практическое занятие № 3. Составление трудового договора (контракта)		ОК 03. ПК 1.2
Тема 3.2. Изменение и расторжение трудового договора	Содержание	4	ОК 01, ОК 02,
	Основания и порядок изменения трудового договора с работником. Основания и порядок расторжения трудового договора.		ОК 03. ПК 1.2
Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание	4	ОК 01, ОК 02,
	Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников. Гарантийные и компенсационные выплаты		ОК 03. ПК 1.2
Тема 3.4. Дисциплинарная и материальная ответственность работников транспорта	Содержание	4	ОК 01, ОК 02,
	Нормативные акты, регулирующие дисциплину. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем		ОК 03. ПК 1.2
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01, ОК 02,
	Практические занятия № 4. Решение задач по теме: «Дисциплинарная и материальная		

	ответственность»		ОК 03. ПК 1.2
Тема 3.5. Трудовые споры	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03. ПК 1.2
	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03. ПК 1.2
	Практическое занятие № 5. Защита своих прав в соответствии с трудовым законодательством при принятии решения по трудовым спорам		
Промежуточная аттестация			
Всего: 72 часа		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие мастерской «Экспедирование грузов» каб. 405,406,407.

Мастерская «Экспедирование грузов», кабинет No405,406,407 , оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, демонстрационные пособия и модели; техническими средствами обучения: ноутбуки (в количестве не менее 20 шт. + 1 на рабочем столе преподавателя), компьютер, МФУ, мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, мультимедийные средства и т.п.

Оборудование мастерской «Экспедирование грузов»:

1. Рабочее место обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методической документации
4. Ноутбуки Core i5, 4GB ОЗУ (и выше) Wi-Fi модуль, ПО Windows (7 или 10), наличие Microsoft Office, 10 шт.
5. Ноутбуки "Manufacturer - Asus X570U Extra details - CPU:INTEL- i5 8250U/BQA; RAM: 8 GB DDR4; SSD 256; nVidia GeForce GTX1050 GPU 4 GB; Win10" наличие Microsoft Office, 11 шт.
6. Компьютер CPU:INTEL- i7 8700U; RAM: 32 GB DDR4; SSD 512; nVidia GeForce GTX1050ti GPU 4 GB; Win10Pro, MS Office 2010
7. ЖК монитор Philips 273V
8. МФУ A4, 20 стр / мин, 512Mb, цветное лазерное МФУ, DADF, двустор. печать, USB 2.0, сетевой
9. Аудиосистема 2 колонки, 2 микрофона
10. ЖК-телевизор на штативе, LG 43LK5910PLC, 2 шт.
11. Wi-Fi роутер Минимум на 20 устройств (ноутбуков)

12. Интерактивный комплект Проектор ViewSonic PS501X+доска EliteBoard WR-82S10
13. Видео камера на штативе Canon
14. Политическая карта мира 2950x2000 мм (ШxВ), 2 шт.
15. Огнетушитель ОП - 5

Программное обеспечение:

1. Windows 10
2. Windows XP
3. Adobe Reader X1
4. Paint.NET
5. 1С: Предприятие 8.2 (учебная версия)
6. Ccleaner
7. Консультант+
8. Defraggler
9. ESET NOD 32
10. WinDjView
11. WinRAR
12. Indorsoft IndorCAD ROAD 9
13. Налогоплательщик ЮЛ
14. PascalABC.NET
15. Total Commander
16. My Test X
17. Open Office

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основная литература:

1 Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В.Румынина. – 5-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2024.

2 Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В.Румынина. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2016. – 244 с. ISBN 978-5-4468-2764-0

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Знает: – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности – законодательные акты и другие нормативных документов, регулирующие	понимание сущности прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; знание нормативно-правовых актов и других нормативных документов, регулирующих	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Диагностика (тестирование, контрольные работы)

правовые отношения в процессе профессиональной деятельности – законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право граждан на социальную защиту; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	правовые отношения в процессе профессиональной деятельности понимание основных положений Конституции Российской Федерации; знание прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации; понимание сущности правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; знание законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно правовых форм юридических лиц; понимание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; понимание порядка заключения трудового договора и оснований для его прекращения, роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения; знание правил оплаты труда, прав граждан на социальную защиту; воспроизведение понятий дисциплинарной и материальной ответственности работника; понимание видов	
--	---	--

	административных правонарушений и административной ответственности, норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	
Умеет защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	грамотно применяет необходимые нормативно-правовые акты и другие нормативные документы, содержащие нормы гражданского, гражданско-процессуального и трудового законодательства для защиты своих прав; проводит анализ и оценку результатов и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	