

Приложение № 14
к программе ОПОП специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОВИЧСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (25306 Оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном транспорте)

Основной профессиональной образовательной программы по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой) комиссией
специальности
Председатель


26.02 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
с методическим советом колледжа
Протокол № 3
от 21 03 2025 г.

Составитель: Исмаилова Арина Элбаевна, преподаватель БАДК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Исакова Елена Алексеевна, старший методист БАДК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от «20» марта 2024 г. № 176 и основной образовательной программы.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (25306 Оператор диспетчерской движения и погрузочно- разгрузочных работ на автомобильном транспорте)

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	осуществлять оперативное регулирование перевозочного процесса с использованием средств вычислительной техники;	нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам производственного планирования и оперативного управления производством;	
ОК 02	осуществлять оперативный контроль за перевозочным процессом по установленным графикам;	диспетчеризацию на предприятии;	
ОК 04	выявлять резервы производства по установлению наиболее рациональных режимов работы;	специализацию подразделений предприятия и производственные связи между ними;	
ОК 05	вести диспетчерский журнал;	средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;	
ОК 09	составлять отчетную и техническую документацию;	правила и нормы охраны труда;	
ПК. 4.1	выбирать рациональную схему автобусного маршрута, составлять	основы рыночной экономики и законов ее развития, основы экономики	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и

	паспорт маршрута, определять количественные и качественные показатели работы автобусов и таксомоторов, обрабатывать материалы обследования пассажиропотоков, проводить нормирование скоростей движения автобусов; составлять графики работы водителей, маршрутные расписания, применять технические средства диспетчерской связи, готовить и вести диспетчерскую документацию;	фирмы условиях рынка, основы экономики труда и производства: классификацию, характеристики и порядок открытия автобусных маршрутов: организацию и методы изучения пассажиропотоков: методику нормирования скоростей движения;	графиков;
ПК. 4.2	выбирать подвижной состав и погрузочно-разгрузочные машины, разрабатывать рациональные маршруты перевозки грузов, определять потребное количество автомобилей и погрузочно-разгрузочных машин, составлять сменно-суточные задания водителям и разрядку подвижного состава, организовывать труд водителей, применять нормативно-справочную документацию при оперативном планировании перевозок груза.	формы организации труда водителей и кондукторов: виды расписаний движения: организацию сбора платы за проезд; организацию движения автобусов в городском и внегородском сообщениях;	использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени для выполнения операции;
ПК. 4.3		организацию таксомоторных перевозок; организацию диспетчерского управления движением автобусов и таксомоторов; пути повышения эффективности работы автобусов и такси;	выбора типа и марки подвижного состава для перевозки заданного вида груза, определения необходимого количества автомобилей для перевозки заданного объема груза;
ПК. 4.3		принципы построения тарифов на пассажирском автомобильном транспорте и правила их применения; правила безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и внутреннего	решать конкретные задачи по выполнению эффективности работы грузовых автомобилей, составление рациональных маршрутов движения с минимальным пробегом

		распорядка;	без груза;
ПК. 4.5		дорожные условия эксплуатации подвижного состава, технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава, организацию движения подвижного состава, оперативное планирование и управление перевозками грузов, технологию перевозок основных видов груза, междугородные и международные перевозки грузов, организацию и механизацию погрузочно-разгрузочных работ, организацию транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий и населения.	составления сменно-суточного плана работы автомобилей и графиков работы водителей, работы с путевыми листами и товарно-транспортными накладными, использующимися при перевозках, а также использования нормативно справочной документации по автомобильному транспорту.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	126	126
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	252	252
учебная	72	72
производственная	180	180
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	378	378

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект(работа)	Самостоятельная работа ¹	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5	Раздел 1. Диспетчерское управление движением пассажирского автомобильного транспорта	36	36	36	36				
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5	Раздел 2. Диспетчерское управление движением грузового автомобильного транспорта	70	70	70	70				
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5	Раздел 3. Организация погрузочно-разгрузочных работ.	20	20	20	20				
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5	Учебная практика	72	72					72	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5	Производственная практика	180	180						180
	Промежуточная аттестация	-	-						
	Всего:	378	378	126	126	-	-	72	180

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3.Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 04.01 Организация работы оператора диспетчерской движения погрузо-разгрузочных работ на автомобильном транспорте		126	
Раздел 1. Диспетчерское управление движением пассажирского автомобильного транспорта		36	
Тема 1.1. Нормативно-правовая база деятельности пассажирского автотранспорта.	Практическое занятие № 1. Изучить ФЗ № 259, ФЗ № 195, ФЗ № 220, ФЗ № 196, ФЗ № 67, ФЗ № 69 от 21.04.2011 ст.9, Постановление Правительства РФ № 1616, Постановление Правительства РФ № 1586, Постановление Правительства РФ № 1527 – основные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию перевозок пассажиров.	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Тема 1.2. Диспетчерская служба пассажирского автомобильного транспорта.	Практическое занятие № 2. Внутрипарковая диспетчеризация. Должностная инструкция диспетчера. Виды инструктажа водителей. Практическое занятие № 3. Составление наряда выпуска автобусов на линию. Организация выпуска автобусов. Контроль за возвратом автобусов с линии. Практическое занятие № 4. Заполнение диспетчерской документации. Путевые листы водителей, их реквизиты. (Заполнение и обработка путевых листов.) Заполнение билетно-учетных листов кондукторов. Анализ выполненного движения. Изучение должностной инструкции дежурного диспетчера. Практическое занятие № 5. Заполнение документации: графики работы водителей, расписание движения автобусов. Практическое занятие № 6. Особенности перевозки детей. Требования к автобусам, осуществляющим перевозку детей. Порядок инструктажа с водителем при осуществлении перевозок детей. Практическое занятие № 7. Линейная диспетчеризация. Должностная инструкция диспетчера. Практическое занятие № 8. Виды нарушений регулярности движения автобусов. Методы регулирования и восстановления нарушенного движения. Практическое занятие № 9. Определение процента выполненных рейсов и регулярности движения. Практическое занятие №10. Основные задачи диспетчерского руководства во внегородских сообщениях. Диспетчерская документация, её анализ.	30	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Раздел 2 Диспетчерское управление движением грузового автомобильного транспорта		70	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05

			ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Тема 2.1. Основные понятия о транспорте транспортном процессе.	Практическое занятие № 11. Транспортный процесс перевозки грузов и его составные элементы. Практическое занятие № 12. Понятие о езде и обороте как о законченных циклах транспортного процесса. Практическое занятие № 13. Понятие о маршрутах движения подвижного состава. Виды маршрутов. Практическое занятие № 14. Схемы движения по маятниковым и кольцевым маршрутам. Различие между маршрутами движения. Практическое занятие № 15. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава.	20	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Тема 2.2. Система диспетчерского управления движением грузового транспорта	Практическое занятие № 16. Основные задачи службы эксплуатации. Практическое занятие №17. Функции грузовой, диспетчерской и учетно-контрольной групп. Практическое занятие № 18. Оперативное использование перевозок. Практическое занятие № 19. Должностная инструкция диспетчера. Практическое занятие № 20. Линейная диспетчеризация в грузообразующих пунктах, контроль за работой подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств. Практическое занятие № 21. Применение элементов логистики. Практическое занятие № 22. Оперативный учет и анализ работы подвижного состава. Практическое занятие № 23. Основные средства мониторинга, связи и контроля. Практическое занятие № 24. Основные функции и принципы работы АРМ диспетчера в грузовом предприятии.	34	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Тема 2.3. Учетно-отчетная документация по грузовому автотранспорту	Практическое занятие № 25. Заполнение формы первичной учетно-отчетной документации по автотранспорту. Практическое занятие № 26. Заполнение документации по учету горюче-смазочных материалов. Практическое занятие № 27. Заполнение технической документации автотранспортного средства. Практическое занятие № 28. Составление оперативных сводок о работе и происшествиях за смену; оформление и обработка путевых листов; составление расписания движения автотранспорта; осуществление контроля за выполнением графика движения грузовых автомобилей.	16	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Раздел 3. Организация погрузочно-разгрузочных работ.		20	
Тема 3.1 Характеристик	Практическое занятие № 29. Роль погрузо-разгрузочных пунктов в транспортном процессе. Состав погрузо-	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05

а погрузоразгрузочных пунктов	разгрузочных пунктов. Расчет производительности машин и устройств. Практическое занятие № 30. Способы расстановки АТС для выполнения погрузо-разгрузочных работ. Планирование погрузо-разгрузочных работ. Практическое занятие № 31. Основные параметры складов. Способы разрешения и укладки грузов в складах. Практическое занятие № 32. Автоматизация обработки грузов.		ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Тема 3.2 Виды погрузоразгрузочных машин	Практическое занятие № 33. Классификация погрузчиков и их характеристика. Характеристика экскаваторов. Классификация кранов и их характеристика. Практическое занятие № 34. Охрана труда и техника безопасности при грузовых перевозках и выполнении погрузо-разгрузочных работ. Основные положения и требования по технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты. Инструктаж и обеспечение безопасных условий труда. Основы пожарной безопасности. Электробезопасность. Практическое занятие № 35. Построение графика совместной работы автомобиля и погрузоразгрузочных механизмов	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Учебная практика Виды работ: - оформление эксплуатационной документации (путевой лист, заявка, реестр). - ведение журналов диспетчерской службы. - организация выпуска автобусов на маршрут. - прием автобусов с маршрута с соблюдением требований должностной инструкции. - контроль за перевозкой пассажиров автобусами и своевременный доклад диспетчеру цдс обо всех причинах, препятствующих выполнению графиков движению автобусов. - контроль выполнения норм и правил, предусмотренных в законодательных актах и нормативной документации. - контроль за бесперебойным движением транспортных средств на маршруте. - заполнение эксплуатационной документации. - выполнение распоряжений и указаний для обеспечения перевозочного процесса. - формирование и сбор данных для диспетчерского отчета. - оперативная передача информации о грузе, транспорте с использованием современных средств связи. - регулирование движением при отклонениях от графиков (выпуск резервных транспортных средств). - эффективное использование подвижного состава. - обеспечение безопасности дорожного движения. - оформление перевозки опасных и габаритных грузов. - соблюдение режима труда и отдыха водителей. - составление графиков работы водителей		72	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Производственная практика		180	ОК 01 ОК 02

Виды работ: - ознакомление с организацией труда, требованиями безопасности труда и противопожарной безопасности в производственном предприятии и на рабочем месте. - ознакомление с оснащением предприятия и рабочим местом. - заключение договоров на перевозку. прием заявок на перевозку. - формирование сменно-суточного плана. - подготовка и организация выпуска автомобилей. - подготовка документации на работу транспорта. - обеспечение безопасности дорожного движения. - обеспечение безопасности труда водителей. - составление графиков работы водителей. - координация работы с клиентурой. - согласование выполнения перевозок по условиям заявок. - оперативное управление перевозочными процессами. - координация работ по погрузке и выгрузке. - диспетчерское управление на линии. - возврат автомобилей с линии. - замена резервного автомобиля. - возврат подвижного состава. - оформление документов на перевозку. - документация на перевозку грузов и пассажиров. - составление диспетчерского отчета за рабочий день. - подведение итогов работы за месяц. - анализ показателей работы подвижного состава.		ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 4.1 ПК 4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5
Промежуточная аттестация		
Всего: 380 часов	380	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие мастерской «Экспедирование грузов» каб. 405,406,407.

Мастерская «Экспедирование грузов», кабинет №405,406,407, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, демонстрационные пособия и модели; техническими средствами обучения: ноутбуки (в количестве не менее 20 шт. + 1 на рабочем столе преподавателя), компьютер, МФУ, мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, мультимедийные средства и т.п.

Оборудование мастерской «Экспедирование грузов»:

1. Рабочее место обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методической документации
4. Ноутбуки Core i5, 4GB ОЗУ (и выше) Wi-Fi модуль, ПО Windows (7 или 10), наличие Microsoft Office, 10 шт.
5. Ноутбуки "Manufacturer - Asus X570U Extra details - CPU:INTEL- i5 8250U/BQA; RAM: 8 GB DDR4; SSD 256; nVidia GeForce GTX1050 GPU 4 GB; Win10" наличие Microsoft Office, 11 шт.

6. Компьютер CPU: INTEL- i7 8700U; RAM: 32 GB DDR4; SSD 512; nVidia GeForce GTX1050ti GPU 4 GB; Win10Pro, MS Office 2010
7. ЖК монитор Philips 273V
8. МФУ A4, 20 стр / мин, 512Mb, цветное лазерное МФУ, DADF, двустор. печать, USB 2.0, сетевой
9. Аудиосистема 2 колонки, 2 микрофона
10. ЖК-телевизор на штативе, LG 43LK5910PLC, 2 шт.
11. Wi-Fi роутер Минимум на 20 устройств (ноутбуков)
12. Интерактивный комплект Проектор ViewSonic PS501X+доска EliteBoard WR-82S10
13. Видео камера на штативе Canon
14. Политическая карта мира 2950x2000 мм (ШxВ), 2 шт.
15. Огнетушитель ОП - 5

Программное обеспечение:

1. Windows 10
2. Windows XP
3. Adobe Reader X1
4. Paint.NET
5. 1С: Предприятие 8.2 (учебная версия)
6. Ccleaner
7. Консультант+
8. Defraggler
9. ESET NOD 32
10. WinDjView
11. WinRAR
12. Indorsoft IndorCAD ROAD 9
13. Налогоплательщик ЮЛ
14. PascalABC.NET
15. Total Commander
16. My Test X
17. Open Office

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основная литература:

1 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте: учебник для студ. Учреждений сред. Проф.образования / (М.С.Ходош, А.А. Бачурин, И.В.Спирин, М.И.Савосина); под ред. М.С. Ходоша. – М. : Издательский центр Академия», 2016. – 288 с.

2 Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учеб для студ. сред. проф. образования - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 400с. – ISBN: 978-5-4468-7477-4.

3 Туревский И.С. Автомобильные перевозки: учеб. Пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008. – 224 с.:ил. – (Профессиональное образование)

3.2.2 Электронная литература

1 Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами" (вместе с «Положением о лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»).

2 Постановление Правительства РФ от 1 октября 2020 г. N 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

3 Федеральный закон «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 13.07.2015 N 220-ФЗ

4 Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 N 196-ФЗ.

5 Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 21.04.2011 N 69-ФЗ

6 Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном» от 14.06.2012 N 67-ФЗ

7 Постановление Правительства РФ от 21.12.2020 N 2200 (ред. от 30.11.2021, с изм. от 12.03.2022) «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022).

8 Федеральный закон «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» от 08.11.2007 N 259-ФЗ (последняя редакция от 02.07.2021).

9 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023).

10 Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2022 г. № 1728 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 сентября 2022 г. N 681 «О некоторых вопросах осуществления международных автомобильных перевозок грузов».

11 Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 (ред. от 31.12.2020) «О Правилах дорожного движения».

12 Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

13 Приказ Минтранса России от 28.09.2020 N 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядка оформления или формирования путевого листа»

14 Приказ Минтранса России от 05.05.2023 N 159 «О внесении изменений в состав сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядок оформления или формирования путевого листа, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. N 390»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1.	- составление отчетной документации с использованием данных предприятия; - составление технической документации с использованием данных предприятия;	Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических работ, практической подготовки, интерпретация результатов собеседования и наблюдения, решение производственных задач. Текущий контроль: - защита отчетов по практическим работам; - оценка заданий для самостоятельной работы - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий, учебной и производственной практики Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене по МДК; - экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена.
ПК 4.2.	- выбирать рациональную схему автобусного маршрута, - заполнение паспорта маршрут в соответствие с действующими положениями по организации пассажирских и грузовых перевозок; - разработка количественных и качественных показателей работы автобусов и таксомоторов на основе данных предприятия; - обработка материалов обследования пассажиропотоков на основе данных обследования; - нормирование скоростей движения автобусов.	
ПК 4.3.	- разработка графики работы водителей на основе данных предприятия; - разработка маршрутного расписания с использованием данных предприятия; - выбор необходимого средства связи; - разработка и ведение документации диспетчера.	
ОК 01	- определение подвижного состава и погрузочно-разгрузочных машин в зависимости от условий; - расчет ТЭП с использованием конкретных данных предприятия; - разработка сменно-суточные задания водителям и разнарядку подвижного состава; - разработка сменно-графиков работы водителей с использованием нормативно - справочной документации;	
ОК 02	- определение транспортной и маршрутной системе, их показателям; - изложение существующих подходов к классификации автобусных маршрутов, характеристикам; - определение основных показателей работы автобусов; - иллюстрация изменений пассажиропотока; -нормирования	

	скоростей движения автобусов.	
ОК 05	- дифференциация требований к организации труда водителей и кондукторов по учёту рабочего времени водителей; - планирование времени отдыха водителей. - виды расписаний, предназначенные для участников транспортного процесса; - описание способов сбора дохода.	
ОК 09	- особенности организации таксомоторных перевозок; - особенности организации диспетчерского управления движением автобусов и таксомоторов; - пути повышения эффективности работы автобусов и такси.	