

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОРОВИЧСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

*Профессиональный цикл*  
*Основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01*  
*Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*

ОДОБРЕНО  
Предметной (цикловой) комиссией  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.01  
Председатель

  
13 03 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
с методическим советом колледжа  
Протокол № 3  
от 14 03 2024 г.

Составитель: Лаврентьева Мария Сергеевна, преподаватель БАДК

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Исакова Елена Алексеевна, старший методист БАДК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:

---

---

---

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «22» апреля 2014 г. № 376 и примерной основной образовательной программы.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1) ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>3</b>
<b>2) СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>5</b>
<b>3) УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4) КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>5) ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), входящей в состав укрупненной группы 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии рабочего 25308 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской службы) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники.

2. Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и переподготовки специалистов в области транспорта, и профессиональной подготовке по профессиям 21635 Диспетчер автомобильного транспорта.

### 1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля, должен:

#### **иметь практический опыт:**

- оформления и ведения диспетчерской документации по организации перевозочного процесса;
- использования в работе средств оргтехники;
- организации перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.

#### **уметь:**

- применять средства оргтехники;
- заполнять документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;
- оформлять диспетчерский журнал и другую техническую документацию;
- организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии;
- составлять оперативные сводки о работе;
- заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы;
- контролировать выполнение графика движения автомобильного транспорта;
- вести контроль и учет выполненных перевозок;

#### **знать:**

- нормативные правовые акты, определяющие организацию оперативного управления движения;
- правила автомобильных перевозок (пассажиров);
- порядок оформления путевого листа;
- тарифы и правила их применения);
- правила перевозки всех видов грузов и пассажиров;
- расписание движения и остановочные пункты;
- маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки пассажиров;

- правила работы с документами;
- средства вычислительной техники и правила ее эксплуатации;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Учебная практика - 108 часов.

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии рабочего 25308 Оператор диспетчерской**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, ЛР:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	<b>ЛР 13</b>
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	<b>ЛР 14</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства.	<b>ЛР 25</b>
Активно применяющий полученные знания на практике	<b>ЛР 26</b>
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	<b>ЛР 27</b>
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>ЛР 28</b>

Код	Наименование результатов обучения
ПК 1.	Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники.
ПК 2.	Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)			
ПК 1 - ПК 2 ОК 1 - ОК 10	Учебная практика	108				108		
	Всего	108				108		

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Виды работ	Объем часов
Работа с нормативной документацией по организации перевозок.	6
Заполнение бланков с учетом нормативных актов и стандартов. Заполнение реквизитов	6
Заполнение формуляров, выставление отметок на документах.	6
Оформление и заполнение организационных документов по осуществлению перевозочного процесса.	6
Оформление и заполнение распорядительных документов по осуществлению перевозочного процесса.	6
Заполнение унифицированных форм технической документации по перевозочному процессу.	6
Оформление и заполнение диспетчерского журнала в соответствии с требованиями инструкции.	6
Заполнение оперативных рапортов. Оформление претензий и исков.	6
Оформление и заполнение организационных документов по осуществлению перевозочного процесса.	6
Оформление и заполнение распорядительных документов по осуществлению перевозочного процесса.	6
Заполнение унифицированных форм технической документации по перевозочному процессу.	6
Оформление и заполнение диспетчерского журнала в соответствии с требованиями инструкции.	6
Составление акта о техническом состоянии автомобильного транспорта.	6
Оформление перевозочных документов. Оформление оперативно-календарного плана перевозок на автотранспортном предприятии.	6
Заполнение документов учета выполненных работ за определенный период времени.	6
Составление оперативной сводки о выполненной работе.	6
Оформление и обработка путевой и товарно-транспортной документации.	6
Оформление документации по нарушению графика перевозки грузов и пассажиров.	6
<b>Всего</b>	<b>108</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной программы ПМ требует наличия учебных кабинетов «Организация транспортно-логистической деятельности», «Информатики и информационных систем».

**Оборудование учебного кабинета «Организация транспортно-логистической деятельности»:**

1. Рабочее место преподавателя
2. Рабочие места обучающихся
3. Комплект учебно-методической документации

**Оборудование учебного кабинета «Информатики и информационных систем»:**

1. Рабочее место обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методической документации
4. Мультимедийный проектор Epson.
5. Компьютер Intel®Pentium®Gold5400CPU3,7ГГц, 8 шт.
6. Ноутбук Lenovo.
7. МФУ (Сканер+Принтер+Копир).
8. Коммутатор 16 портов.
9. Выделенный доступ к Интернет.

**Программное обеспечение:**

1. Windows 10.
2. 1С: Предприятие 8.3 (учебная версия).
3. Adobe Reader 10.
4. Open Office.
5. WinRAR.
6. Total Commander.
7. My Test.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Кузнецов А.С. ТО и ремонт автомобиля. Часть 1/ Часть 2. Учеб. -М.: Академия, 2017
2. Ходош М.С., и др. Грузовые автомобильные перевозки. - М.: Академия, 2016
3. Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки. Учеб. М.: Академия, 2016

##### Дополнительные источники:

1. Спирин, И.В. Автотранспортное право [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / И.В. Спирин — 2-е изд., испр. И доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 304с.
2. Майборода М.Е. Грузовые автомобильные перевозки: учебное пособие для образ. учрежд. сред. проф. образ. /М.Е.Майборода В.В.Беднарский,- Ростов-на-Дону: Феникс, 2009
3. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки [Текст]: учебное пособие для сред. проф. образ. / И.С. Туревский. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009. - 224с.

##### Периодические издания (отечественные журналы):

1. Автоперевозчик (индекс издания 41559)
2. Автотранспорт /эксплуатация, обслуживание и ремонт/ (индекс издания 16118)
3. Автотранспорт и сервис (индекс издания 60542)
4. За рулем (индекс издания 99122)
5. Автомир (индекс издания 60041)
6. Охрана труда и техника безопасности на автотранспортных предприятиях и в транспортных цехах (индекс издания 16623)

##### Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал АвтоЛогистСибирь- [avtologsib.ru](http://avtologsib.ru)
2. Составление графиков движения автомобилей по маршрутам. [www. Newreferat.com](http://www.Newreferat.com)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять операции по оформлению и ведению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием оргтехники.	Правильность заполнения диспетчерской документации в соответствии нормативных актов и стандартов.	экспертная оценка выполнения практических занятий
	правильность выполнения операций при работе с оргтехникой	экспертная оценка выполнения практических занятий
	грамотность оформления и заполнения диспетчерской документации	экспертная оценка выполнения практических занятий
	результативность использования программного обеспечения ПК при работе с диспетчерской документацией.	экспертная оценка выполнения практических занятий.
Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.	грамотность и правильность оформления документов по перевозочному процессу в соответствии с требованиями инструкций.	экспертная оценка выполнения практических занятий.
	правильность составления оперативно-календарного плана перевозок на автотранспортном предприятии.	экспертная оценка выполнения практических занятий.
	правильность составления оперативно-календарного плана перевозок на автотранспортном предприятии.	экспертная оценка выполнения практических занятий.
	правильность заполнения	экспертная оценка

	документов учета выполненных работ в соответствии с требованиями инструкций.	выполнения практических занятий.
	правильность и грамотность заполнения путевых листов по перевозочному процессу.	экспертная оценка выполнения практических занятий
	правильность и грамотность оформления товарно-транспортной накладной в соответствии с требованиями инструкции.	экспертная оценка выполнения практических занятий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умение.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-проявление ярко выраженного интереса к профессии; -участие в конкурсах профессионального мастерства; -чтение дополнительной литературы по профессии;	-наблюдение и оценка при выполнении практических заданий;
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-постановка задач, исходя из цели; - соблюдение правильной последовательности действий при выполнении практических заданий в соответствии с инструкциями; - обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - личная оценка эффективности и качества выполнения работ.	-наблюдение за действиями на практике.
Принимать решения в стандартных и нестандартных	- анализ стандартных и нестандартных ситуаций; - принятие решений в	-наблюдение и оценка результатов принятых решений при выполнении

ситуациях и нести за них ответственность	сложившихся ситуациях; - осознание полноты ответственности за качественное и своевременное выполнение работы.	производственных заданий
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-отбор и анализ информации в соответствии с профессиональной задачей; - определение способов и средств поиска информации; - использование различных источников, включая электронные.	наблюдение и оценка при выполнении практических заданий;
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-показ навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	-наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении производственных заданий
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-участие в коллективном принятии решений, определении целей; - определение собственной зоны ответственности; -достижение командой поставленной цели; - наличие коммуникативных навыков.	-наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	-самоанализ результатов взаимодействия с подчинёнными; -проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	-наблюдение и оценка результатов взаимодействия на практических занятиях
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня; - самооценка уровня профессионализма.	наблюдение и оценка при выполнении практических заданий;
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-анализ инноваций в области технического обслуживания и ремонта автомобильного	наблюдение и оценка при выполнении практических заданий;

	транспорта	
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	-выполнение действий на основе пошаговых инструкций и алгоритмов; -аккуратное и точное исполнение профессиональных функций, имеющих значение при прохождении воинской службы; -специальные знания, используемые при исполнении воинской обязанности; -определение своей роли для прохождения воинской службы в соответствии с полученными профессиональными навыками	-наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике

