

Приложение № 1.22
к программе СПО специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОВИЧСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12. ЛОГИСТИКА**

Общепрофессиональный цикл
Вариативная часть

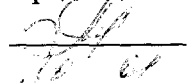
Основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Боровичи
2023

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией
специальности

Председатель



2023 г.

СОГЛАСОВАНО

с методическим советом колледжа

Протокол № 3

от 02 02 2023 г.

Составитель: Васина Юлия Викторовна, преподаватель БАДК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Исакова Елена Алексеевна, старший методист БАДК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «22» апреля 2014 г. № 376 и примерной основной образовательной программы.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	11

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «ЛОГИСТИКА»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика» предназначена для подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» и является частью основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общепрофессиональный цикл, вариативная часть

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков, управлять логистическими процессами организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: цели, задачи функции, методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; контроль и управление и логистике; закупочную и коммерческую логистику

Выполнение части практических занятий может включать как обязательный компонент использование персонального компьютера, посредственные сетевые формы реализации, что предполагает деление группы на подгруппы.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы подготовки специалистов среднего звена учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общепрофессиональной учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
В том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП.12 «Логистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Методологические основы логистики			
Тема 1.1. История развития логистики	Содержание учебного материала Содержание дисциплины и её значение, цели , задачи . История развития научных представлений о логистики. Этапы развития. Основные показатели логистики	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся: доклады по теме: История развития логистики	2	
Тема 1.2. Логистические аспекты товародвижения	Содержание учебного материала Основные функциональные области логистики. Аспекты товародвижения в логистике. Основные понятия.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклады по теме функциональные области в логистике Презентации на тему «Принципы развития логистики».	2	
Тема 1.3 Материальные потоки	Содержание учебного материала Материальные ресурсы. Материальные потоки и их виды.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: доклад по теме «Материальные потоки в коммерческой логистике» Домашнее задание: характеристика входящих материальных потоков на примере работы магазина.	2	
Тема 1.4. Логистика закупок.	Содержание учебного материала Функции логистики. Определение потребности закупки Управление поставками. Выборы поставщиков	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Домашнее задание : доклад «Основные методы закупки в логистике»	2	
Тема 1.5 Информационная система логистики	Содержание учебного материала Информационная система. Информационные потоки. Информационные технологии в логистике	2	2
Раздел 2. Применение приёмов логистики для рациональных перемещений потока			
Тема 2.1.Производственная	Содержание учебного материала Понятие производственной логистики. Тянущая и толкающая система. Качественная и	1	3

логистика	количественная гибкость.		
	Самостоятельная работа обучающихся: решение типовых задач	2	
Тема 2.2. Формирование запаса и контроль за поставками	Содержание учебного материала Материальные запасы. Расчёт оптимальной величины поставок. Расчёт поставок в условиях неопределённости	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Домашнее задание: решение типовых задач	2	
Тема 2.2. Формирование запаса и контроль за поставками	Содержание учебного материала Система управления запасами с фиксированной периодичностью заказа; Система управления запасами - с фиксированным объемом заказа; Система управления запасами - с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня; Система управления запасами - мин – макс Система управления запасами - ABC,xyz	4	2
	Практическое занятие №1. Моделирование системы управления фиксированным размером заказа	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Домашняя работа: Решение задач	2	
Тема 2.3 Распределительная логистика	Содержание учебного материала Задачи и функции распределительной логистики. Каналы распределения. Логистические цепи. Показатели распределительной логистики	1	2
	Практическое занятие №2. Составление маршрута завоза товара	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклады на тему Направления развития распределительной логистики	2	
Тема 2.4 Логистика складирования	Содержание учебного материала Задачи складской логистики Виды складов. Выбор места склада. Показатели работы склада. Технологии складирования.	1	2
	Практическое занятие № 3. Расчёт численности работников склада. Практическое занятие № 4. Определение места склада. Практическое занятие №5. Сетевое планирование	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклады на тему: Логистические операции на складе.	2	
Тема 2.5. Транспортная логистика	Содержание учебного материала Задачи транспортной логистики. Виды транспортных средств. Транспортные тарифы. Выбор	1	2

	транспортного средства.		
	Практическое занятие №6. Расчёт эффективности использования транспортных средств	6	
	Практическое занятие №7. Расчёт количества транспортных средств и показателей работы транспорта		
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклады на тему: Достоинства и недостатки транспортных средств в логистике	2	
Тема2.6 Координация управления грузопотоками.	Содержание учебного материала Организационно-правовые формы и функции транспортных терминалов. Использование компьютерной техники в управлении товародвижением	1	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 Логистика

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационного обеспечения управления»

Оборудование учебного кабинета:

- комплект бланков;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;

Технические средства обучения:

компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аникин и др. Логистика. : Учеб.-М: Проспект, 2016

Дополнительная литература для студентов

1. Основы логистики: Учебник для вузов / Под ред. В. Щербакова. СПб.: Питер, 2014.-432 с.
2. Сергеев В.И., Григорьев М.Н., Уваров С.А. Логистика: информационные системы и технологии: Учебно.-практическое, пособие.- М.: Альфа-Пресс, 2014.- 607 с.

Интернет-источники

1. www.alogistica.ru
2. www.lodanor-logist.ru
3. www.loginfo.ru
4. www.logistics.ru
5. www.Logink.ru
6. www.Logist.ru
7. www.Logistpro.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ,

тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся умеет:</i> применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков, управлять логистическими процессами организации.</p> <p><i>знает:</i> цели, задачи функции , методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику</p>	<p>Защита практических работ</p> <p>Защита практических работ</p> <p>Текущий контроль в форме тестов, Защита практических работ</p> <p>Защита практических работ Устный опрос Защита практических работ</p> <p>Устный опрос</p> <p>Итоговый контроль зачёт в форме теста.</p>

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО

Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	